

臺南市政府教育局
學生輔導諮商中心網站暨個案管理系統
學校端操作手冊

目 錄

壹、系統身分別介紹.....	1
貳、學校端使用人員後臺登入.....	2
參、專(兼)輔老師端畫面.....	3
一、輔導諮商.....	5
(一) 二級個案管理.....	5
(二) 個案轉介申請.....	15
肆、輔導/學務組長&輔(教)導主任端畫面.....	33
一、輔導諮商.....	34
(一) 二級個案管理.....	35
(二) 個案轉介申請.....	39
(三) 個案轉介審核.....	47
(四) 專輔人員回饋表審核.....	47
伍、校長端畫面.....	51
一、輔導諮商.....	53
(一) 二級個案管理.....	53
(二) 個案轉介申請.....	58
(三) 個案轉介審核.....	66
(四) 專輔人員回饋表審核.....	67

圖 目 錄

圖 1、個案服務流程.....	1
圖 2、OPEN ID 登入路徑	2
圖 3、個案檢視注意事項提醒.....	3
圖 4、專(兼)輔老師後台管理主畫面.....	3
圖 5、個案服務流程.....	4
圖 6、二級個案管理主畫面.....	5
圖 7、二級個案管理-新增資料.....	12
圖 8、二級個案管理-新增資料>選擇結案.....	13
圖 9、二級個案管理-個案摘要列表.....	13
圖 10、二級個案管理-新增個案摘要表.....	14
圖 11、點選轉介三級輔導.....	15
圖 12、個案轉介申請列表.....	16
圖 13、個案轉介申請.....	26
圖 14、個案轉介申請-退回補件.....	28
圖 15、檢視校內審核歷程內容.....	28
圖 16、個案轉介申請列表_服務回饋表及結案報告.....	29
圖 17、檢視結案報告畫面.....	30
圖 18、個案轉介申請-填寫服務回饋表.....	31
圖 19、輔導/學務組長&輔(教)導主任端後台管理主畫面.....	33
圖 20、個案服務流程.....	34
圖 21、二級個案管理主畫面.....	35
圖 22、二級個案管理-新增資料.....	37
圖 23、二級個案管理-新增資料>選擇結案.....	38
圖 24、二級個案管理-編輯個案摘要表.....	38
圖 25、二級個案管理-新增個案摘要表.....	39
圖 26、個案轉介申請列表.....	40
圖 27、個案轉介申請-退回補件.....	43
圖 28、個案轉介申請列表_服務回饋表及結案報告.....	44
圖 29、檢視結案報告畫面.....	45
圖 30、個案轉介申請-填寫服務回饋表.....	46
圖 31、個案轉介審核列表.....	47
圖 32、個案轉介審核狀態更新.....	47
圖 33、專輔人員回饋表審核列表.....	48

圖 34、	專輔人員回饋表審核.....	49
圖 35、	檢視審核歷程.....	50
圖 36、	校長端後台管理主畫面.....	51
圖 37、	個案服務流程.....	52
圖 38、	二級個案管理主畫面.....	53
圖 39、	二級個案管理-新增資料.....	55
圖 40、	二級個案管理-新增資料>選擇結案.....	56
圖 41、	二級個案管理-編輯個案摘要表.....	56
圖 42、	二級個案管理-新增個案摘要表.....	57
圖 43、	個案轉介申請列表.....	58
圖 44、	個案轉介申請-退回補件.....	61
圖 45、	個案轉介申請列表_服務回饋表及結案報告.....	62
圖 46、	檢視結案報告畫面.....	63
圖 47、	個案轉介申請-填寫服務回饋表.....	64
圖 48、	個案轉介審核列表.....	66
圖 49、	個案轉介審核狀態更新.....	66
圖 50、	專輔人員回饋表審核列表.....	67
圖 51、	專輔人員回饋表審核.....	68
圖 52、	檢視審核歷程.....	69

壹、系統身分別介紹

本系統使用者分為三大主要類型，包含系統管理員、中心使用者及學校使用者。本手冊為學校端人員操作手冊。學校身分別有校長、輔(教)主任、輔導組長及專(兼)輔老師等。各身分之瀏覽權限將依其職責之業務內容有所不同。手冊內容以服務案件流程身份操作說明。

案件服務流程如下圖顯示，虛線以上為學校端所使用到之功能。

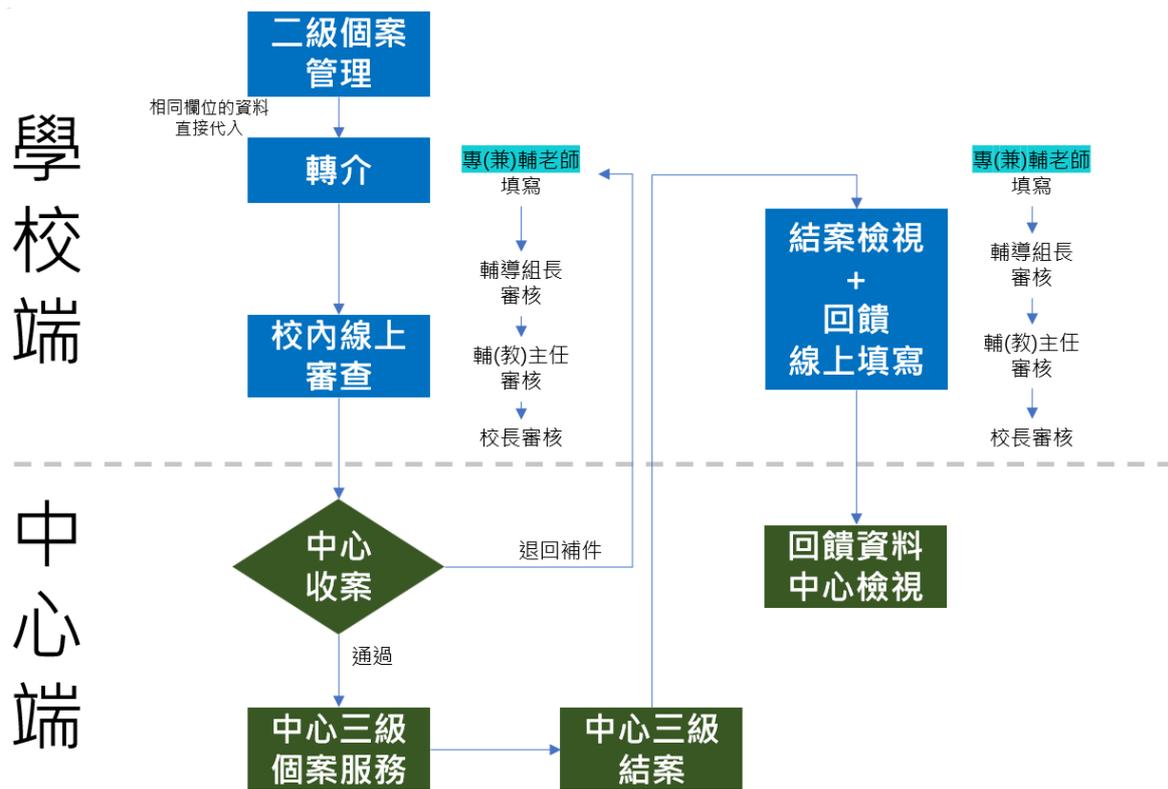


圖1、 個案服務流程

表1、 學校端各身分別之使用權限

後臺顯示名稱		學校使用人員身份			
第一階層	第二階層	校長	輔(教)導主任	輔導/學務組長	專(兼)輔老師
輔導諮商	二級個案管理	●	●	●	●
	個案轉介申請	●	●	●	●
	個案轉介審核	●	●	●	
	專輔人員回饋表審核	●	●	●	

由「臺南市教育局學生輔導諮商中心」網站首頁，即可看到 Open ID 臺南市教育局資訊中心認證服務按鈕，點選後經由 OPEN ID 認證即可登入後台管理。



圖2、 OPEN ID 登入路徑

登入成功後，會進入到後台管理的主頁面，因系統內含大量個資，會彈窗顯示個案檢視注意事項提醒。

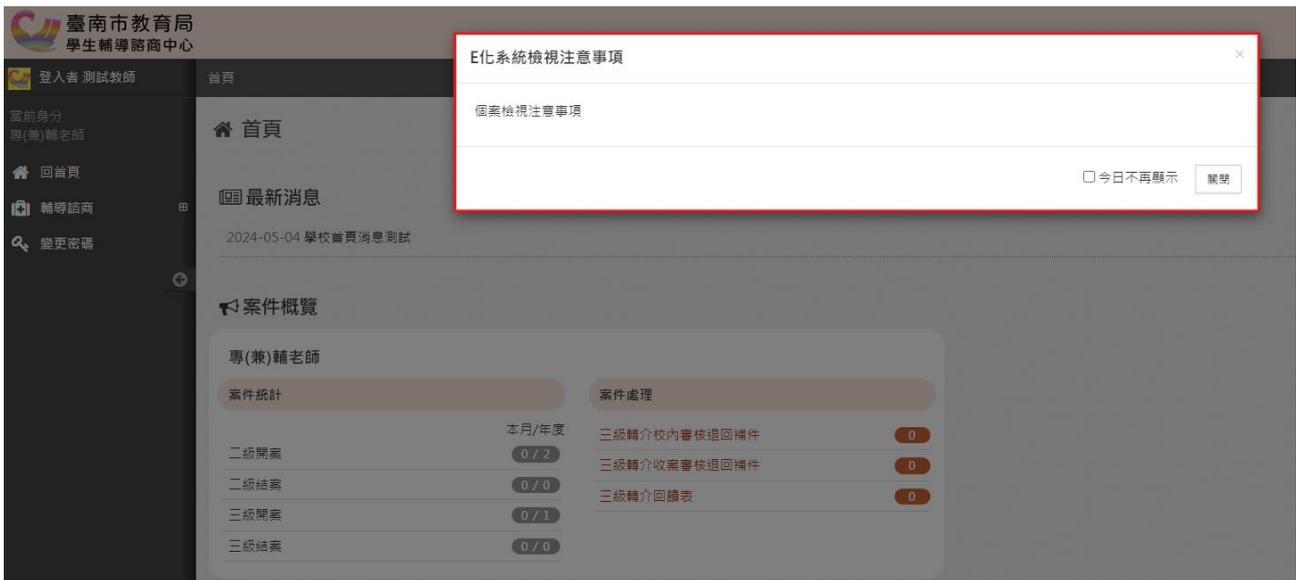


圖3、 個案檢視注意事項提醒

參、專(兼)輔老師端畫面

專(兼)輔教師可以經由左方列表操作各項功能設定，在功能列表中有：身分切換(如有身分兼任才會顯示)、回首頁、輔導諮商等功能。右上方配有登出及功能列表隱藏/展開二個按鈕。

(3)



圖4、 專(兼)輔老師後台管理主畫面

- (1) : 同時具兩種以上身分者，需選擇當前身分並按切換才會跳轉
- (2) : 功能列表
- (3) : 由左至右分別為登出、功能列表縮放之功能圖示
- (4) : 最新消息
- (5) : 案件概覽

案件服務流程如下圖顯示，虛線以上為學校端所使用到之功能。

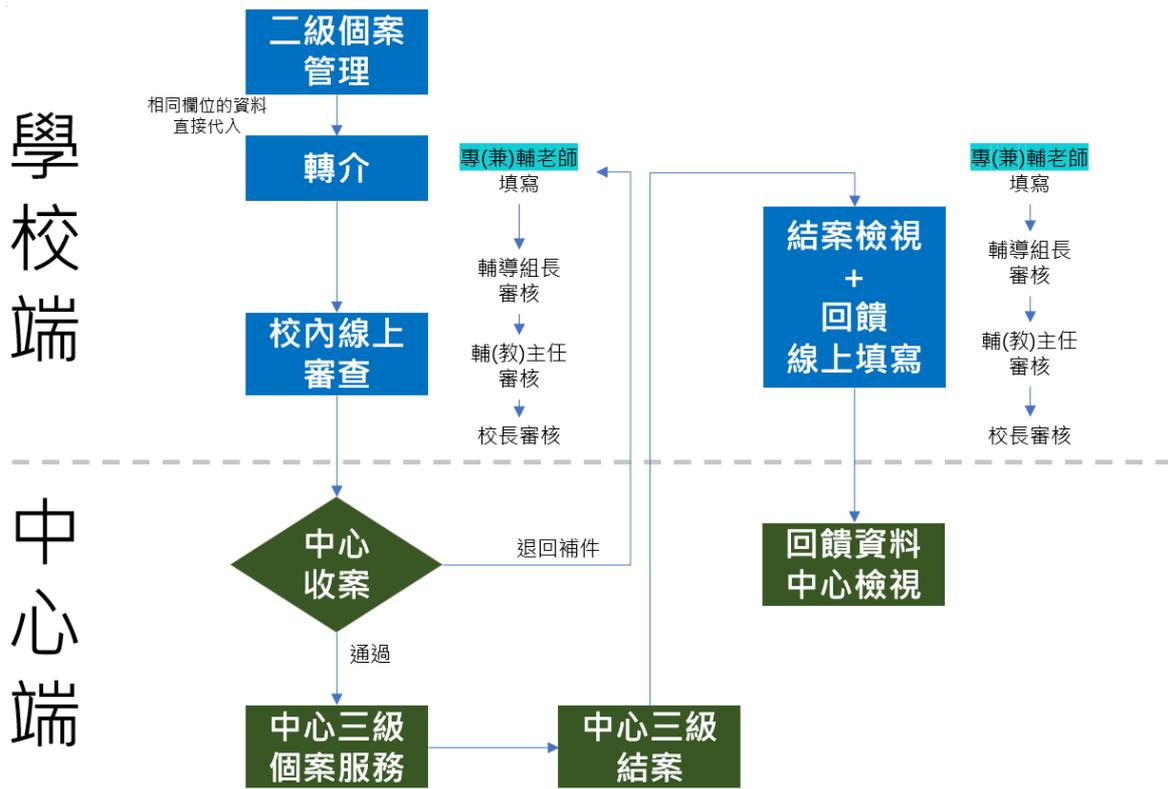


圖5、 個案服務流程

表2、 學校端各身分別之使用權限

後臺顯示名稱		學校使用人員身份			
第一階層	第二階層	校長	輔(教)導主任	輔導/學務組長	專(兼)輔老師
輔導諮商	二級個案管理	●	●	●	●
	個案轉介申請	●	●	●	●
	個案轉介審核	●	●	●	
	專輔人員回饋表審核	●	●	●	

一、 輔導諮商

在功能列表的輔導諮商中，由此頁面進行二級個案管理及個案轉介申請。

(一) 二級個案管理

於功能表列點選的輔導諮商>二級個案管理，進入此頁面，可新增個案資料，並進行二級個案資料內容、個案摘要表編輯或申請轉介三級輔導。

Home / 輔導諮商 / 二級個案管理

二級個案管理

(1) 開案日期：請選擇日期範圍(起) ~ 請選擇日期範圍(迄) 結案日期：請選擇日期範圍(起) ~ 請選擇日期範圍(迄)

全部案件狀態 請輸入案件編號或學生姓名或導師或身分證字號關鍵字 請輸入年級或班級關鍵字 搜尋

+ 新增資料 (2)

<input type="checkbox"/>	案件編號	學校	學生姓名	開案日期	是否結案	是否轉介	是否為轉學資料	修改時間	功能
<input type="checkbox"/>	213642-113-C003	市立文元國小	Rtest	2024-05-10	未結案	否	否		<input type="button" value="編輯內容"/> (5) <input type="button" value="編輯個案摘要表"/> (6) <input type="button" value="轉介三級輔導"/> (7)
<input type="checkbox"/>	213642-113-C002	市立文元國小	王小明	2024-04-15	未結案	是	否	2024-05-07 16:20:27	<input type="button" value="編輯內容"/> <input type="button" value="編輯個案摘要表"/> <input type="button" value="檢視轉介三級申請單"/> (8)
<input type="checkbox"/>	213642-113-C001	市立文元國小	zzz	2024-04-11	未結案	是	否	2024-05-02 14:35:17	<input type="button" value="編輯內容"/> <input type="button" value="編輯個案摘要表"/> <input type="button" value="檢視轉介三級申請單"/>

3筆資料，共1頁

刪除選擇項目 (4)

圖6、 二級個案管理主畫面

- (1)：在此區域，可篩選案件狀態或輸入關鍵字進行資料查詢
- (2)：點選新增申請按鈕進行個案資料申請
- (3)：勾選欲刪除的案件
- (4)：點選此按鈕便可刪除該案件
- (5)：點選此按鈕可修改個案資料
- (6)：點選此按鈕可新增及修改個案摘要表
- (7)：點選此按鈕會跳轉到填寫個案轉介三級輔導申請
- (8)：點選此按鈕可檢視轉介三級申請資料

原使用表格「臺南市二級輔導個案基本資料表」轉為線上填寫，欄位如同原表單。以下為紙本表單對照線上填寫畫面。

紙本表單						線上填寫畫面							
開案日期：		修改日期：		校內輔導案號：									
一、個案基本資料						一、個案基本資料							
個案姓名		性別		出生日期		個案姓名	1	性別	<input type="radio"/> 男 <input checked="" type="radio"/> 女 <input type="radio"/> 其他	出生日期	2024-(
身分證字號		班級	班			身分證字號	A2843	班級	一年級 ▾	21	班		
導師姓名		導師信箱		導師電話		導師姓名	12	導師信箱	12@12.2		導師電話	123	
父/母姓名		年齡	職業	行動電話		父/母姓名		年齡	0	職業		行動電話	
母/父姓名		年齡	職業	行動電話		母/父姓名		年齡	0	職業		行動電話	
*監護人		*年齡	*職業	*行動電話		*監護人	123	*年齡	12	*職業	12	*行動電話	12
*住址					*家庭電話		*住址	12			*家庭電話	12	

*二、問題類型 (可複選)		*二、問題類型 (可複選)
心理衛生	疑似精神疾患 自我傷害 自殺意念 自殺行為 情緒困擾 藥物濫用 人際關係不佳 拒/懼學 網路沉迷 以上皆無	心理衛生 <input checked="" type="checkbox"/> 疑似精神疾患 <input type="checkbox"/> 自我傷害 <input type="checkbox"/> 自殺意念 <input type="checkbox"/> 自殺行為 <input type="checkbox"/> 情緒困擾 <input type="checkbox"/> 藥物濫用 <input type="checkbox"/> 人際關係不佳 <input type="checkbox"/> 拒/懼學 <input type="checkbox"/> 網路沉迷 <input type="checkbox"/> 以上皆無
校園衝突	學生間衝突 師生間衝突 校外衝突 校園霸凌 以上皆無	校園衝突 <input checked="" type="checkbox"/> 學生間衝突 <input type="checkbox"/> 師生間衝突 <input type="checkbox"/> 校外衝突 <input type="checkbox"/> 校園霸凌 <input type="checkbox"/> 以上皆無
重大行為偏差	少年虞犯 少年犯罪 以上皆無	重大行為偏差 <input checked="" type="checkbox"/> 少年虞犯 <input type="checkbox"/> 少年犯罪 <input type="checkbox"/> 以上皆無
中輟	中輟之虞 尚輟 時輟時復 穩定復學 以上皆無	中輟 <input checked="" type="checkbox"/> 中輟之虞 <input type="checkbox"/> 尚輟 <input type="checkbox"/> 時輟時復 <input type="checkbox"/> 穩定復學 <input type="checkbox"/> 以上皆無
家庭問題	家庭經濟弱勢 家庭關係衝突 家庭突遭變故 以上皆無	家庭問題 <input checked="" type="checkbox"/> 家庭經濟弱勢 <input type="checkbox"/> 家庭關係衝突 <input type="checkbox"/> 家庭突遭變故 <input type="checkbox"/> 以上皆無
家庭暴力	受暴者 施暴者 目睹家暴 以上皆無	家庭暴力 <input checked="" type="checkbox"/> 受暴者 <input type="checkbox"/> 施暴者 <input type="checkbox"/> 目睹家暴 <input type="checkbox"/> 以上皆無
性平事件	行為人 被行為人 互為行為人 關係人 以上皆無	性平事件 <input checked="" type="checkbox"/> 行為人 <input type="checkbox"/> 被行為人 <input type="checkbox"/> 互為行為人 <input type="checkbox"/> 關係人 <input type="checkbox"/> 以上皆無
非校園之性議題	性騷擾 家人性侵害 非家人性侵害 性交易 以上皆無	非校園之性議題 <input checked="" type="checkbox"/> 性騷擾 <input type="checkbox"/> 家人性侵害 <input type="checkbox"/> 非家人性侵害 <input type="checkbox"/> 性交易 <input type="checkbox"/> 以上皆無
特殊教育鑑定	智能障礙 視覺障礙 聽覺障礙 語言障礙 肢體障礙 腦性麻痺 身體病弱 情緒行為障礙 學習障礙 多重障礙 自閉症 發展遲緩 以上皆無 其他障礙：	特殊教育鑑定 <input type="checkbox"/> 智能障礙 <input type="checkbox"/> 視覺障礙 <input type="checkbox"/> 聽覺障礙 <input type="checkbox"/> 語言障礙 <input type="checkbox"/> 肢體障礙 <input type="checkbox"/> 腦性麻痺 <input type="checkbox"/> 身體病弱 <input type="checkbox"/> 情緒行為障礙 <input type="checkbox"/> 學習障礙 <input type="checkbox"/> 多重障礙 <input type="checkbox"/> 自閉症 <input type="checkbox"/> 發展遲緩 <input checked="" type="checkbox"/> 以上皆無 <input type="checkbox"/> 其他障礙
醫療診斷	泛自閉症 過動症 注意力不集中 以上皆無 其他：	醫療診斷 <input checked="" type="checkbox"/> 泛自閉症 <input type="checkbox"/> 過動症 <input type="checkbox"/> 注意力不集中 <input type="checkbox"/> 以上皆無 <input type="checkbox"/> 其他

<p>(一)家庭背景資料</p>		<p>*三、個案概述</p>	<p>(一)家庭背景資料</p>	
<p>家庭型態</p>	<p>父母同住 單親家庭 隔代教養 繼親家庭 新住民家庭 其他：(例：安置機構或其他複雜結構…等)</p>		<p>家庭型態</p>	<p><input checked="" type="radio"/> 父母同住 <input type="radio"/> 單親家庭 <input type="radio"/> 隔代教養 <input type="radio"/> 繼親家庭 <input type="radio"/> 新住民家庭 <input type="radio"/> 其他 <input type="text"/></p>
<p>家中排行</p>	<p>第 <input type="text"/> 人 兄 <input type="text"/> 人 姊 <input type="text"/> 人 弟 <input type="text"/> 人 妹 <input type="text"/> 人</p>	<p>家中排行</p>	<p>第 <input type="text"/> 人 兄 <input type="text"/> 人 姊 <input type="text"/> 人 弟 <input type="text"/> 人 妹 <input type="text"/> 人</p>	
<p>父母婚姻</p>	<p>婚姻中 同居 離婚 分居 家暴 其他：</p>	<p>父母婚姻</p>	<p><input type="radio"/> 婚姻中 <input checked="" type="radio"/> 同居 <input type="radio"/> 離婚 <input type="radio"/> 分居 <input type="radio"/> 家暴 <input type="radio"/> 其他 <input type="text"/></p>	
<p>家庭經濟</p>	<p>富裕 小康 中低收入戶 低收入戶 其他 ※若選擇低收入戶請選擇請選擇第一款第二款第三款 ※其他說明：(請簡述,如舉債)</p>	<p>家庭經濟</p>	<p><input type="radio"/> 富裕 <input checked="" type="radio"/> 小康 <input type="radio"/> 中低收入戶 <input type="radio"/> 低收入戶 <input type="radio"/> 其他 <input type="text"/> 若選擇 低收入戶請選擇 <input type="text"/> 請選擇 <input type="text"/></p>	
<p>親子關係</p>	<p>和諧 疏離 衝突 親密 依賴 其他：</p>	<p>親子關係</p>	<p><input type="radio"/> 和諧 <input checked="" type="radio"/> 疏離 <input type="radio"/> 衝突 <input type="radio"/> 親密 <input type="radio"/> 依賴 <input type="radio"/> 其他 <input type="text"/></p>	
<p>同住成員</p>	<p>主要照顧者：, 其他同住成員：</p>	<p>同住成員</p>	<p>主要照顧者 <input type="text"/> 其他同住成員 <input type="text"/></p>	
<p>家庭功能評估 (可複選)</p>	<p>家庭功能良好 家庭功能尚可 家庭配合度 低 家庭成員多衝突 照顧者工作不穩 受虐或目睹家暴 家庭與學校關係衝突 照顧者情緒不穩 定 照顧者疏忽照顧 照顧者有自殺自傷傾向 照顧者婚姻關係 或感情不穩定 照顧者管教功能不彰 照顧者管教態度不一致 家庭突遭變故(請簡述) 其他 說明：</p>	<p>家庭功能評估</p>	<p><input type="checkbox"/> 家庭功能良好 <input type="checkbox"/> 家庭功能尚可 <input type="checkbox"/> 家庭配合度低 <input type="checkbox"/> 家庭成員多衝突 <input type="checkbox"/> 受虐或目睹家暴 <input type="checkbox"/> 家庭與學校關係衝突 <input type="checkbox"/> 照顧者工作不穩定 <input type="checkbox"/> 照顧者情緒不穩 <input type="checkbox"/> 照顧者疏忽照顧 <input type="checkbox"/> 照顧者有自殺自傷傾向 <input type="checkbox"/> 照顧者婚姻關係或感情不穩定 <input type="checkbox"/> 家庭突遭變故(請簡述) <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/></p>	
<p>家系圖</p>	<p>請上傳 jpg, png, bmp 檔</p>	<p>家系圖</p>	<p> 選擇檔案 未選擇任何檔案</p>	

(二)個人生活適應		
身心狀況	睡眠狀況	嗜睡或失眠 時間不固定 穩定良好 不瞭解
	情緒精神	易激動亢奮 易疲倦無神 穩定良好 不瞭解
	飲食習慣	飲食過量 少量或不吃 正常飲食 不瞭解
	生理症狀	頭暈/頭痛 腸胃不佳 耳鳴 不瞭解 其他：
學校適應	出勤表現	差 普通 良好
	學科成績	差 普通 良好
	藝能表現	差 普通 良好
	生活常規	差 普通 良好
	師生關係	緊張疏離尚可良好的教師：
	同儕關係	緊張疏離尚可良好的同儕：
(三)個案正向資源評估		
個人特質	(如誠實的、關心他人的、努力的、耐心的、健談的、夠義氣、有俠義精神等)	
強項/才能	(如活動力強、反應快、機靈、美術能力佳、很會使用電腦、很會跑步等)	
家庭/社會支持	(如同儕關係佳、手足關係良好、父母支持態度等)	
興趣/願望	(如電影、音樂、美容、汽修、舞蹈、渴望需求與改變動機等)	

(二)個人生活適應		
身心狀況	睡眠狀況	<input type="radio"/> 嗜睡或失眠 <input type="radio"/> 時間不固定 <input type="radio"/> 穩定良好 <input type="radio"/> 不瞭解
	情緒精神	<input type="radio"/> 易激動亢奮 <input type="radio"/> 易疲倦無神 <input type="radio"/> 穩定良好 <input type="radio"/> 不瞭解
	飲食習慣	<input type="radio"/> 飲食過量 <input type="radio"/> 少量或不吃 <input type="radio"/> 正常飲食 <input type="radio"/> 不了解
	生理症狀	<input type="radio"/> 頭暈/頭痛 <input type="radio"/> 腸胃不佳 <input type="radio"/> 耳鳴 <input type="radio"/> 不瞭解 <input type="radio"/> 其他
學校適應	出勤表現	<input type="radio"/> 差 <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 良好
	學科成績	<input type="radio"/> 差 <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 良好
	藝能表現	<input type="radio"/> 差 <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 良好
	生活常規	<input type="radio"/> 差 <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 良好
	師生關係	<input type="radio"/> 緊張 <input type="radio"/> 疏離 <input type="radio"/> 尚可 <input type="radio"/> 良好 關係良好的教師 <input type="text"/>
	同儕關係	<input type="radio"/> 緊張 <input type="radio"/> 疏離 <input type="radio"/> 尚可 <input type="radio"/> 良好 關係良好的同儕 <input type="text"/>
(三)個案正向資源評估		
個人特質	1 <input type="text"/>	
強項/才能	1 <input type="text"/>	
家庭/社會支持	1 <input type="text"/>	
興趣/願望	1 <input type="text"/>	

<p>1. 一級輔導：導師已採取的輔導措施</p>	<p>*四、學校輔導過程</p>
<p>電訪：次 家訪：次 與學生談話：次 與家長談話：次 輔導過程概述：</p>	<p>1.一級輔導：導師已採取的輔導措施 電訪： 2 次 家訪： 2 次 與學生談話： 2 次 與家長談話： 2 次 輔導過程概述： 2</p>
<p>2. 二級輔導：學校已採取的輔導措施</p>	<p>2.二級輔導：學校已採取的輔導措施</p>
<p>已通報社政單位(家暴性侵兒少保護高風險家庭其他：) 聯繫窗口：，電話： 有警政衛政資源介入(警政衛政已通報自殺防治中心其他：) 聯繫窗口：，電話： 已進行校安通報 已申請相關經濟補助(機構名稱或補助名義：1.2.3.) 已連結相關課輔資源(計畫名稱或機構名稱：1.2.3.)</p>	<p><input type="checkbox"/> 已通報社政單位 <input type="checkbox"/> 家暴 <input type="checkbox"/> 性侵 <input type="checkbox"/> 兒少保護 <input type="checkbox"/> 高風險家庭 <input type="checkbox"/> 其他 [] 聯繫窗口： [] 電話： []</p> <p><input type="checkbox"/> 有警政衛政資源介入 <input type="checkbox"/> 警政 <input type="checkbox"/> 衛政 <input type="checkbox"/> 已通報自殺防治中心 <input type="checkbox"/> 其他 [] 聯繫窗口： [] 電話： []</p> <p><input type="checkbox"/> 已進行校安通報</p> <p><input type="checkbox"/> 已申請相關經濟補助(機構名稱或補助名義：1. [] 2. [] 3. [])</p> <p><input type="checkbox"/> 已連結相關課輔資源(計畫名稱或機構名稱：1. [] 2. [] 3. [])</p>

<p>已協助安排、轉介輔導資源 (精神科醫生心理師專任輔導教師兼任輔導教師認輔老師志工媽媽社區生活營)</p> <p>特教服務介入，請說明： 心理銜鑑，結果說明： 團體輔導，請說明： 社福單位，請說明： 家庭教育中心建構方案 其他：</p> <p>其他：<請說明></p> <p>※是否曾接受學生輔導諮商中心專任專業輔導人員服務：無有 (心理師： ~ ; 社工師： ~)</p> <p>※是否正接受學生輔導諮商中心或其他機構諮商服務：無有(請說明：)</p>	<p><input type="checkbox"/> 已協助安排、轉介輔導資源</p> <p><input type="checkbox"/> 精神科醫生 <input type="checkbox"/> 心理師 <input type="checkbox"/> 專任輔導教師 <input type="checkbox"/> 兼任輔導教師 <input type="checkbox"/> 認輔老師 <input type="checkbox"/> 志工媽媽 <input type="checkbox"/> 社區生活營</p> <p><input type="checkbox"/> 特教服務介入，請說明： <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> 心理銜鑑，結果說明： <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> 團體輔導，請說明： <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> 社福單位，請說明： <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> 家庭教育中心建構方案</p> <p><input type="checkbox"/> 其他，請說明： <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> 是否有其他，請說明： <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>※是否曾接受學生輔導諮商中心專任專業輔導人員服務： <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 (<input type="radio"/> 心理師 <input style="width: 50px;" type="text"/> ~ <input style="width: 50px;" type="text"/> <input type="radio"/> 社工師 <input style="width: 50px;" type="text"/> ~ <input style="width: 50px;" type="text"/>)</p> <p>※是否正接受學生輔導諮商中心或其他機構諮商服務： <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 請說明 <input style="width: 100%;" type="text"/></p>												
*五、主述問題	*五、主述問題 <input style="width: 100%;" type="text"/>												
*六、一級轉介二級之期待	*六、一級轉介二級之期待 <input style="width: 100%;" type="text"/>												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 15%;">專(兼)輔老師</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;">聯絡信箱</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;">聯絡電話</td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> <tr> <td>輔導組長</td> <td></td> <td>輔(教)導主任</td> <td></td> <td>校長</td> <td></td> </tr> </table>	專(兼)輔老師		聯絡信箱		聯絡電話		輔導組長		輔(教)導主任		校長		備註 <input style="width: 100%;" type="text"/>
專(兼)輔老師		聯絡信箱		聯絡電話									
輔導組長		輔(教)導主任		校長									
	*案件狀態 <input checked="" type="radio"/> 已開案 <input type="radio"/> 結案												

學校老師可於此區域填寫及管理二級輔導個案資料及開/結案設定。

The screenshot shows a web-based form for entering and managing secondary-level case data. The form is divided into several sections:

- *四、學校輔導過程**
 - 1.一級輔導：導師已採取的輔導措施**
 - 電話： [] 次家訪： [] 次與學生談話： [] 次與家長談話： [] 次
 - 輔導過程概述： []
 - 2.二級輔導：學校已採取的輔導措施**
 - 已通報社政單位
 - 家暴 性侵 兒少保護 高風險家庭 其他 []
 - 聯繫窗口： []
 - 電話： []
 - 有聯繫並致資源介入
 - 警政 衛政 已通報自殺防治中心 其他 []
 - 聯繫窗口： []
 - 電話： []
 - 已推行校園通報
 - 已申請相關經濟補助 (機構名稱或補助名額：1. [] 2. [] 3. [])
 - 已連結相關輔導資源 (計畫名稱或機構名稱：1. [] 2. [] 3. [])
 - 已協助安排、轉介輔導資源
 - 精神科醫生 心理師 專任輔導教師 兼任輔導教師 認識老師 志工媽媽 社區生活圈
 - 轉介服務介入，請說明： []
 - 心理測驗，結果說明： []
 - 團體輔導，請說明： []
 - 社福單位，請說明： []
 - 家庭教育中心建構方案
 - 其他，請說明： []
 - 是否有其他，請說明： []
 - *是否曾接受學生輔導諮商中心專任專業輔導人員服務： 無 有
(心理師 [] ~ [] 社工師 [] ~ [])
 - *是否正接受學生輔導諮商中心或其他機構諮詢服務： 無 有
請說明 []
- *五、主述問題** []
- *六、一級轉介二級之期待** []
- 備註** []

At the bottom of the form, there is a status selection area with three radio buttons: **(1)** 案件狀態, 已開案, and 結案. To the left of this area is a red box labeled **(3)** 回上頁. To the right is a red box labeled **(2)** 點新增.

圖7、 二級個案管理-新增資料

(1)：選擇案件狀態：已開案或結案

(2)：點選此處完成新增資料

(3)：點選回上頁，可回到二級個案管理列表

(1) *案件狀態 已開案 結案

(2) 結案日期

(3) 結案原因 處遇目標已達成 學籍移轉至外縣市/國外 轉學 升學 案主死亡 其他

(4) 結案原因說明

(6) 回上頁

新增 (5)

圖8、 二級個案管理-新增資料>選擇結案

- (1)：承上圖，若案件狀態選擇結案
- (2)：點選此處可選擇結案日期
- (3)：選擇結案原因
- (4)：填寫結案原因說明
- (5)：點選新增完成建立此筆個案資料
- (6)：點選此按鈕回到二級個案管理主畫面

二級個案管理

市立文元國小 / Rtest / 213642-113-C003 (1)

全部輔導時間 全部輔導方式 (2)

請選擇日期範圍(起) ~ 請選擇日期範圍(迄) 搜尋

+ 新增資料 (3)

序號	輔導日期	輔導時間	輔導方式	建立時間	更新時間	功能
1	2024-05-10 11:14:00	課堂(第8堂)	晤談	2024-05-10 11:16:59	2024-05-10 14:33:47	編輯 (4)

1筆資料，共1頁

回上頁 (7)

刪除選擇項目 (6)

圖9、 二級個案管理-個案摘要列表

- (1)：此處顯示個案學校、姓名及案件編號
- (2)：在此區域，可選擇篩選條件進行資料查詢

- (3)：點選新增資料按鈕可新增個案摘要表
- (4)：點選邊及按鈕可對此筆摘要表進行修改動作
- (5)：勾選欲刪除的資料
- (6)：點選此按鈕可刪除已勾選的資料
- (7)：點選回上頁，可回到二級個案管理列表

☑ 個案摘要表 / 新增資料

學校輔導案號 213642-113-C003

*輔導日期 2024-05-10 14:21 (1)

個案姓名 Rtest

個案性別 女

就讀班級 二年級1班

*服務對象 個案 家長 師長 社工師 心理師 其他 (2)

*輔導時間 請選擇輔導時間 (3)

*輔導方式 請選擇輔導方式 (4)

*晤談紀錄 (5)

*輔導摘要 (6)

附加檔案 (7)

回上頁 (9) (8)

圖10、二級個案管理-新增個案摘要表

- (1)：選擇輔導日期
- (2)：勾選服務對象
- (3)：選擇輔導時間
- (4)：選擇輔導方式
- (5)：填寫晤談紀錄
- (6)：填寫輔導摘要
- (7)：點選新增附件
- (8)：完成(1)-(7)，點選新增個案摘要表
- (9)：點選回上頁，可回到個案摘要列表

若由二級個案管理列表處點選轉介三級輔導，則點選案件列表右側之「轉介三級輔導」按鈕，畫面將會進入個案轉介申請頁面，並自動帶入該二級個案部分資料。



二級個案管理

開案日期：請選擇日期範圍(起) ~ 請選擇日期範圍(迄) 結案日期：請選擇日期範圍(起) ~ 請選擇日期範圍(迄)

全部案件狀態 請輸入案件編號或學生姓名或導師或身分證字號關鍵字 請輸入年級或班級關鍵字 搜尋

+ 新增資料

<input type="checkbox"/>	案件編號	學校	學生姓名	開案日期	是否結案	是否轉介	是否為轉學資料	修改時間	功能
<input type="checkbox"/>	114306-113-C002	市立大灣高中	1	2024-06-11	未結案	否	否		編輯內容 編輯個案摘要表 轉介三級輔導
<input type="checkbox"/>	114306-113-C001	市立大灣高中	TEST	2024-05-16	未結案	是	否		編輯內容 編輯個案摘要表 檢視轉介三級申請單

2筆資料，共1頁

*已轉介三級之個案不可刪除 [刪除選擇項目](#)

圖11、點選轉介三級輔導

(二) 個案轉介申請

校方確認個案有三級輔導需求後，可於此處進行個案狀態檢視、個案轉介申請及結案後填寫服務回饋表。

個案轉介申請

送出日期：請選擇日期範圍(起) ~ 請選擇日期範圍(迄)

全部案件狀態 全部學校 請輸入申請單號或學生姓名或身分證字號關鍵字 搜尋

(1)

(2) +新增資料

<input type="checkbox"/>	申請單號	學校	學生姓名	送出日期	收案日期	派案日期	案件狀態	功能
<input type="checkbox"/>	213642-113-A004	市立文元國小	Rtest				未送出	(3) 編輯內容
	213642-113-A003	市立文元國小	NAME	2024-04-29 13:44:24	2024-04-30 15:55:20		收案審核 補件送出	(4) 查看 (5) 檢視校內審核歷程
	213642-113-A002	市立文元國小	王小明	2024-04-19 19:10:34	2024-04-22 11:58:02	2024-04-25 17:10:21	中心開案輔導中 服務回饋表審查狀態： 校長：審核通過	(6) 編輯內容 檢視校內審核歷程 服務回饋表
	213642-113-A001	市立文元國小	1	2024-04-30 16:14:47	2024-04-30 16:38:13	2024-04-30 16:45:36	評估完成(待審核)	查看 檢視校內審核歷程

6筆資料，共1頁

*已送出案件不可刪除 **(8)** 刪除選擇項目

圖12、個案轉介申請列表

- (1)：在此區域，可選擇篩選條件進行資料查詢
- (2)：點選新增資料可新增個案轉介資料
- (3)：案件尚未送出前點選編輯內容可修改個案轉介資料
- (4)：點選查看可檢視送出的個案轉介資料
- (5)：點選此按鈕可檢視校內審核歷程
- (6)：點選此按鈕可填寫及檢視服務回饋表
- (7)：勾選欲刪除的案件
- (8)：點選此按鈕可刪除已勾選的資料

若個案有需進一步進行三級輔導，則再點選「轉介三級輔導」按鈕，系統會自動帶入個案基本資料(個案轉介申請內的資料如有與二級個案管理內容相同的欄位，系統會自動帶入該欄位內容)。以下為紙本表單對照系統畫面。

<p>申請學校： 申請日期： 申請單號：</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th colspan="6">一、個案基本資料</th> </tr> <tr> <td>個案姓名</td> <td></td> <td>性別</td> <td></td> <td>出生日期</td> <td></td> </tr> <tr> <td>身分證字號</td> <td></td> <td>班級</td> <td>班</td> <td>導師姓名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>父/母姓名</td> <td></td> <td>年齡</td> <td>職業</td> <td>行動電話</td> <td></td> </tr> <tr> <td>母/父姓名</td> <td></td> <td>年齡</td> <td>職業</td> <td>行動電話</td> <td></td> </tr> <tr> <td>監護人</td> <td></td> <td>年齡</td> <td>職業</td> <td>行動電話</td> <td></td> </tr> <tr> <td>住址</td> <td colspan="4"></td> <td>家庭電話</td> </tr> </table>	一、個案基本資料						個案姓名		性別		出生日期		身分證字號		班級	班	導師姓名		父/母姓名		年齡	職業	行動電話		母/父姓名		年齡	職業	行動電話		監護人		年齡	職業	行動電話		住址					家庭電話	<p>分區 大永華1區 行政區 北區 學校 市立文元國小 學校負責人員 <input type="text" value="請選擇學校負責人員"/></p> <p>申請單號 <input type="text" value="213642-113-A005"/></p> <p>二級個案編號 213642-113-C004</p> <p>一、個案基本資料</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>個案姓名</td> <td><input type="text" value="1"/></td> <td>性別</td> <td><input type="radio"/> 男 <input checked="" type="radio"/> 女 <input type="radio"/> 其他</td> <td>出生日期</td> <td><input type="text" value="2024-05-01"/></td> </tr> <tr> <td>身分證字號</td> <td><input type="text" value="A2843565t"/></td> <td>班級</td> <td><input type="text" value="一年級"/> <input type="text" value="21"/> 班</td> <td>導師姓名</td> <td><input type="text" value="12"/></td> </tr> <tr> <td>父/母姓名</td> <td><input type="text" value="1"/></td> <td>年齡</td> <td><input type="text" value="1"/></td> <td>職業</td> <td><input type="text" value="1"/></td> </tr> <tr> <td>母/父姓名</td> <td><input type="text" value="1"/></td> <td>年齡</td> <td><input type="text" value="1"/></td> <td>職業</td> <td><input type="text" value="1"/></td> </tr> <tr> <td>*監護人</td> <td><input type="text" value="123"/></td> <td>*年齡</td> <td><input type="text" value="12"/></td> <td>*職業</td> <td><input type="text" value="12"/></td> </tr> <tr> <td>*住址</td> <td colspan="4"><input type="text" value="12"/></td> <td>*家庭電話</td> <td><input type="text" value="12"/></td> </tr> </table>	個案姓名	<input type="text" value="1"/>	性別	<input type="radio"/> 男 <input checked="" type="radio"/> 女 <input type="radio"/> 其他	出生日期	<input type="text" value="2024-05-01"/>	身分證字號	<input type="text" value="A2843565t"/>	班級	<input type="text" value="一年級"/> <input type="text" value="21"/> 班	導師姓名	<input type="text" value="12"/>	父/母姓名	<input type="text" value="1"/>	年齡	<input type="text" value="1"/>	職業	<input type="text" value="1"/>	母/父姓名	<input type="text" value="1"/>	年齡	<input type="text" value="1"/>	職業	<input type="text" value="1"/>	*監護人	<input type="text" value="123"/>	*年齡	<input type="text" value="12"/>	*職業	<input type="text" value="12"/>	*住址	<input type="text" value="12"/>				*家庭電話	<input type="text" value="12"/>
一、個案基本資料																																																																																
個案姓名		性別		出生日期																																																																												
身分證字號		班級	班	導師姓名																																																																												
父/母姓名		年齡	職業	行動電話																																																																												
母/父姓名		年齡	職業	行動電話																																																																												
監護人		年齡	職業	行動電話																																																																												
住址					家庭電話																																																																											
個案姓名	<input type="text" value="1"/>	性別	<input type="radio"/> 男 <input checked="" type="radio"/> 女 <input type="radio"/> 其他	出生日期	<input type="text" value="2024-05-01"/>																																																																											
身分證字號	<input type="text" value="A2843565t"/>	班級	<input type="text" value="一年級"/> <input type="text" value="21"/> 班	導師姓名	<input type="text" value="12"/>																																																																											
父/母姓名	<input type="text" value="1"/>	年齡	<input type="text" value="1"/>	職業	<input type="text" value="1"/>																																																																											
母/父姓名	<input type="text" value="1"/>	年齡	<input type="text" value="1"/>	職業	<input type="text" value="1"/>																																																																											
*監護人	<input type="text" value="123"/>	*年齡	<input type="text" value="12"/>	*職業	<input type="text" value="12"/>																																																																											
*住址	<input type="text" value="12"/>				*家庭電話	<input type="text" value="12"/>																																																																										
<p style="text-align: center;">*二、學生背景(依國教署高級中等以下學校輔導工作成果填報系統修正) (學生身分依特殊教育法第3條規定且取得鑑定證明者。)</p> <p> <input type="checkbox"/> 以下皆非 <input type="checkbox"/> 智能障礙 <input type="checkbox"/> 視覺障礙 <input type="checkbox"/> 聽覺障礙 <input type="checkbox"/> 語言障礙 <input type="checkbox"/> 肢體障礙 <input type="checkbox"/> 腦性麻痺 <input type="checkbox"/> 身體病弱 <input type="checkbox"/> 情緒行為障礙 <input type="checkbox"/> 學習障礙 <input type="checkbox"/> 多重障礙 <input type="checkbox"/> 自閉症 <input type="checkbox"/> 發展遲緩 <input type="checkbox"/> 其他障礙 </p>	<p>*二、學生背景 (依國教署高級中等以下學校輔導工作成果填報系統修正)(學生身分依特殊教育法第3條規定且取得鑑定證明者。)</p> <p>(可複選)</p> <p> <input type="checkbox"/> 以下皆非 <input type="checkbox"/> 智能障礙 <input type="checkbox"/> 視覺障礙 <input type="checkbox"/> 聽覺障礙 <input type="checkbox"/> 語言障礙 <input type="checkbox"/> 肢體障礙 <input type="checkbox"/> 腦性麻痺 <input type="checkbox"/> 身體病弱 <input checked="" type="checkbox"/> 情緒行為障礙 <input type="checkbox"/> 學習障礙 <input type="checkbox"/> 多重障礙 <input type="checkbox"/> 自閉症 <input type="checkbox"/> 發展遲緩 <input type="checkbox"/> 其他障礙 </p>																																																																															
<p style="text-align: center;">*三、個案類別(依國教署高級中等以下學校輔導工作成果填報系統修正) (最多勾選兩項)</p> <p> <input type="checkbox"/> T01. 人際困擾 <input type="checkbox"/> T02. 師生關係 <input type="checkbox"/> T03. 家庭困擾 <input type="checkbox"/> T04. 自我探索 <input type="checkbox"/> T05. 情緒困擾 <input type="checkbox"/> T06. 生活壓力 <input type="checkbox"/> T07. 創傷反應 <input type="checkbox"/> T08. 自我傷害 <input type="checkbox"/> T09. 性別議題 <input type="checkbox"/> T10. 脆弱家庭 <input type="checkbox"/> T11. 兒少保護題 <input type="checkbox"/> T12. 學習困擾 <input type="checkbox"/> T13. 生涯輔導 <input type="checkbox"/> T14. 偏差行為 <input type="checkbox"/> T15. 網路沉迷 <input type="checkbox"/> T16. 中離(輟)拒學 <input type="checkbox"/> T17. 藥物濫用 <input type="checkbox"/> T18. 精神疾患 <input type="checkbox"/> T19. 其他 </p>	<p>*三、個案類別 (依國教署高級中等以下學校輔導工作成果填報系統修正)</p> <p>(最多勾選兩項)</p> <p> <input checked="" type="checkbox"/> T01. 人際困擾 <input type="checkbox"/> T02. 師生關係 <input type="checkbox"/> T03. 家庭困擾 <input type="checkbox"/> T04. 自我探索 <input type="checkbox"/> T05. 情緒困擾 <input type="checkbox"/> T06. 生活壓力 <input type="checkbox"/> T07. 創傷反應 <input type="checkbox"/> T08. 自我傷害 <input type="checkbox"/> T09. 性別議題 <input type="checkbox"/> T10. 脆弱家庭 <input type="checkbox"/> T11. 兒少保護題 <input type="checkbox"/> T12. 學習困擾 <input type="checkbox"/> T13. 生涯輔導 <input type="checkbox"/> T14. 偏差行為 <input type="checkbox"/> T15. 網路沉迷 <input type="checkbox"/> T16. 中離(輟)拒學 <input type="checkbox"/> T17. 藥物濫用 <input type="checkbox"/> T18. 精神疾患 <input type="checkbox"/> T19. 其他 </p>																																																																															

四、個案概述	
(一) 家庭背景資料	
家庭型態	<input type="checkbox"/> 父母同住 <input type="checkbox"/> 單親家庭 <input type="checkbox"/> 隔代教養 <input type="checkbox"/> 繼親家庭 <input type="checkbox"/> 新住民家庭 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 以上皆無：(例：安置機構或其他複雜結構...等)
家中排行	第 <input type="text" value=""/> 人，兄 <input type="text" value=""/> 人，弟 <input type="text" value=""/> 人，妹 <input type="text" value=""/> 人
婚姻狀況	<input type="checkbox"/> 婚姻中 <input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 分居 <input type="checkbox"/> 家暴 <input type="checkbox"/> 其他：
家庭經濟	<input type="checkbox"/> 富裕 <input type="checkbox"/> 小康 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 其他 ※若選擇低收入戶請選擇： ※其他說明(請簡述,如舉債)：
親子關係	<input type="checkbox"/> 和諧 <input type="checkbox"/> 疏離 <input type="checkbox"/> 衝突 <input type="checkbox"/> 親密 <input type="checkbox"/> 依賴 <input type="checkbox"/> 其他：
同住成員	主要照顧者：，其他同住成員：
家庭功能評估 (可複選)	<input type="checkbox"/> 家庭功能良好 <input type="checkbox"/> 家庭功能尚可 <input type="checkbox"/> 家庭配合度低 <input type="checkbox"/> 家庭成員多衝突 <input type="checkbox"/> 受虐或目睹家暴 <input type="checkbox"/> 家庭與學校關係衝突 <input type="checkbox"/> 照顧者工作不穩定 <input type="checkbox"/> 照顧者情緒不穩 <input type="checkbox"/> 照顧者疏忽照顧 <input type="checkbox"/> 照顧者有自殺自傷傾向 <input type="checkbox"/> 照顧者婚姻關係或感情不穩定 <input type="checkbox"/> 照顧者管教功能不彰 <input type="checkbox"/> 照顧者管教態度不一致 <input type="checkbox"/> 家庭突遭變故(請簡述) <input type="checkbox"/> 其他 說明：
家系圖	

*四、個案概述	
(一) 家庭背景資料	
家庭型態	<input checked="" type="radio"/> 父母同住 <input type="radio"/> 單親家庭 <input type="radio"/> 隔代教養 <input type="radio"/> 繼親家庭 <input type="radio"/> 新住民家庭 <input type="radio"/> 其他 <input type="radio"/> 以上皆無 <input type="text"/>
家中排行	第 <input type="text" value="1"/> 人 兄 <input type="text" value="0"/> 人 弟 <input type="text" value="0"/> 人 妹 <input type="text" value="0"/> 人
婚姻狀況	<input type="radio"/> 婚姻中 <input checked="" type="radio"/> 同居 <input type="radio"/> 離婚 <input type="radio"/> 分居 <input type="radio"/> 家暴 <input type="radio"/> 其他 <input type="text"/>
家庭經濟	<input type="radio"/> 富裕 <input type="radio"/> 小康 <input type="radio"/> 中低收入戶 <input checked="" type="radio"/> 低收入戶 <input type="radio"/> 其他 <input type="text"/> 若選 擇低收入戶請選擇 <input type="text"/> 請選擇 <input type="text"/>
親子關係	<input type="radio"/> 和諧 <input checked="" type="radio"/> 疏離 <input type="radio"/> 衝突 <input type="radio"/> 親密 <input type="radio"/> 依賴 <input type="radio"/> 其他 <input type="text"/>
同住成員	主要照顧者 <input type="text"/> 其他同住成員 <input type="text"/>
家庭功能評估	<input type="checkbox"/> 家庭功能良好 <input type="checkbox"/> 家庭功能尚可 <input type="checkbox"/> 家庭配合度低 <input type="checkbox"/> 家庭成員多衝突 <input type="checkbox"/> 受虐或目睹家暴 <input type="checkbox"/> 家庭與學校關係衝突 <input type="checkbox"/> 照顧者工作不穩定 <input type="checkbox"/> 照顧者情緒不穩 <input type="checkbox"/> 照顧者疏忽照顧 <input type="checkbox"/> 照顧者有自殺自傷傾向 <input checked="" type="checkbox"/> 照顧者婚姻關係或感情不穩定 <input type="checkbox"/> 家庭突遭變故(請簡述) <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/>
家系圖	*三、個案概述 (一) 家庭背景資料 家庭型態 <input type="checkbox"/> 父母同住 <input type="checkbox"/> 單親家庭 <input type="checkbox"/> 隔代教養 <input type="checkbox"/> 繼親家庭 <input type="checkbox"/> 新住民家庭 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/> 家中排行 第 <input type="text" value=""/> 人 兄 <input type="text" value=""/> 人 弟 <input type="text" value=""/> 人 妹 <input type="text" value=""/> 人 婚姻狀況 <input type="radio"/> 婚姻中 <input type="radio"/> 同居 <input type="radio"/> 離婚 <input type="radio"/> 分居 <input type="radio"/> 家暴 <input type="radio"/> 其他 <input type="text"/> 家庭經濟 <input type="radio"/> 富裕 <input type="radio"/> 小康 <input type="radio"/> 中低收入戶 <input type="radio"/> 低收入戶 <input type="radio"/> 其他 <input type="text"/> 若選擇低收入戶請選擇 <input type="text"/> 請選擇 <input type="text"/> 親子關係 <input type="radio"/> 和諧 <input type="radio"/> 疏離 <input type="radio"/> 衝突 <input type="radio"/> 親密 <input type="radio"/> 依賴 <input type="radio"/> 其他 <input type="text"/> 同住成員 主要照顧者 <input type="text"/> 其他同住成員 <input type="text"/>

(二)個人生活適應	
身心狀況	睡眠狀況 <input type="checkbox"/> 嗜睡或失眠 <input type="checkbox"/> 時間不固定 <input type="checkbox"/> 穩定良好 <input type="checkbox"/> 不瞭解
	情緒精神 <input type="checkbox"/> 易激動亢奮 <input type="checkbox"/> 易疲倦無神 <input type="checkbox"/> 穩定良好 <input type="checkbox"/> 不瞭解
	飲食習慣 <input type="checkbox"/> 飲食過量 <input type="checkbox"/> 少量或不吃 <input type="checkbox"/> 正常飲食 <input type="checkbox"/> 不瞭解
	生理症狀 <input type="checkbox"/> 頭暈/頭痛 <input type="checkbox"/> 腸胃不佳 <input type="checkbox"/> 耳鳴 <input type="checkbox"/> 不瞭解 <input type="checkbox"/> 其他：
學校適應	出勤表現 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 良好
	學科成績 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 良好
	藝能表現 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 良好
	生活常規 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 良好
	師生關係 <input type="checkbox"/> 緊張 <input type="checkbox"/> 疏離 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 良好 關係良好的教師：
	同儕關係 <input type="checkbox"/> 緊張 <input type="checkbox"/> 疏離 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 良好 關係良好的同儕：

(二)個人生活適應	
身心狀況	睡眠狀況 <input checked="" type="radio"/> 嗜睡或失眠 <input type="radio"/> 時間不固定 <input type="radio"/> 穩定良好 <input type="radio"/> 不瞭解
	情緒精神 <input checked="" type="radio"/> 易激動亢奮 <input type="radio"/> 易疲倦無神 <input type="radio"/> 穩定良好 <input type="radio"/> 不瞭解
	飲食習慣 <input type="radio"/> 飲食過量 <input checked="" type="radio"/> 少量或不吃 <input type="radio"/> 正常飲食 <input type="radio"/> 不瞭解
	生理症狀 <input type="radio"/> 頭暈/頭痛 <input checked="" type="radio"/> 腸胃不佳 <input type="radio"/> 耳鳴 <input type="radio"/> 不瞭解 <input type="radio"/> 其他
學校適應	出勤表現 <input type="radio"/> 差 <input type="radio"/> 普通 <input checked="" type="radio"/> 良好
	學科成績 <input type="radio"/> 差 <input checked="" type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 良好
	藝能表現 <input type="radio"/> 差 <input checked="" type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 良好
	生活常規 <input type="radio"/> 差 <input checked="" type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 良好
	師生關係 <input type="radio"/> 緊張 <input checked="" type="radio"/> 疏離 <input type="radio"/> 尚可 <input type="radio"/> 良好 關係良好的教師 <input type="text"/>
	同儕關係 <input type="radio"/> 緊張 <input checked="" type="radio"/> 疏離 <input type="radio"/> 尚可 <input type="radio"/> 良好 關係良好的同儕 <input type="text"/>

<p>(三)個案正向資源評估</p> <table border="1"> <tr> <td>個人特質</td> <td>(如誠實的、關心他人的、努力的、耐心的、健談的、夠義氣、有仗義精神等)</td> </tr> <tr> <td>強項/才能</td> <td>(如活動力強、反應快、機靈、美術能力佳、很會使用電腦、很會跑步等)</td> </tr> <tr> <td>家庭/社會支持</td> <td>(如同儕關係佳、手足關係良好、父母支持態度等)</td> </tr> <tr> <td>興趣/願望</td> <td>(如電影、音樂、美容、汽修、舞蹈、渴望需求與改變動機等)</td> </tr> </table>	個人特質	(如誠實的、關心他人的、努力的、耐心的、健談的、夠義氣、有仗義精神等)	強項/才能	(如活動力強、反應快、機靈、美術能力佳、很會使用電腦、很會跑步等)	家庭/社會支持	(如同儕關係佳、手足關係良好、父母支持態度等)	興趣/願望	(如電影、音樂、美容、汽修、舞蹈、渴望需求與改變動機等)	<p>(三)個案正向資源評估</p> <table border="1"> <tr> <td>個人特質</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>強項/才能</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>家庭/社會支持</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>興趣/願望</td> <td>1</td> </tr> </table>	個人特質	1	強項/才能	1	家庭/社會支持	1	興趣/願望	1
個人特質	(如誠實的、關心他人的、努力的、耐心的、健談的、夠義氣、有仗義精神等)																
強項/才能	(如活動力強、反應快、機靈、美術能力佳、很會使用電腦、很會跑步等)																
家庭/社會支持	(如同儕關係佳、手足關係良好、父母支持態度等)																
興趣/願望	(如電影、音樂、美容、汽修、舞蹈、渴望需求與改變動機等)																
個人特質	1																
強項/才能	1																
家庭/社會支持	1																
興趣/願望	1																
<p style="text-align: center;">五、學校輔導過程</p> <p>1. 一級輔導：導師已採取的輔導措施 (教師提案時填寫)</p> <p><input type="checkbox"/> 電訪：次 <input type="checkbox"/> 家訪：次 <input type="checkbox"/> 與學生談話：次 <input type="checkbox"/> 與家長談話：次</p> <p>*輔導過程概述：</p>	<p>1. 一級輔導：導師已採取的輔導措施</p> <p>電訪： <input type="text" value="2"/> 次 家訪： <input type="text" value="2"/> 次 與學生談話： <input type="text" value="2"/> 次 與家長談話： <input type="text" value="2"/> 次</p> <p>輔導過程概述：</p> <p><input type="text" value="2"/></p>																

<p>2. 二級輔導：學校已採取的輔導措施(轉介輔導中心時填寫)</p>	<p>2.二級輔導：學校已採取的輔導措施</p>
<p><input type="checkbox"/> 已通報社政單位(<input type="checkbox"/> 家暴 <input type="checkbox"/> 性侵 <input type="checkbox"/> 兒少保護 <input type="checkbox"/> 脆弱家庭 <input type="checkbox"/> 其他：) 聯繫窗口：，電話： <input type="checkbox"/> 有警政衛政資源介入(<input type="checkbox"/> 警政 <input type="checkbox"/> 衛政 <input type="checkbox"/> 已通報自殺防治中心 <input type="checkbox"/> 其他：) 聯繫窗口：，電話： <input type="checkbox"/> 已進行校安通報 <input type="checkbox"/> 已申請相關經濟補助(機構名稱或補助名義：1.2.3.) <input type="checkbox"/> 已連結相關課輔資源(計畫名稱或機構名稱：1.2.3.)</p>	<p><input type="checkbox"/> 已通報社政單位 <input checked="" type="checkbox"/> 家暴 <input checked="" type="checkbox"/> 性侵 <input type="checkbox"/> 兒少保護 <input type="checkbox"/> 高風險家庭 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/> 聯繫窗口：<input type="text"/> 電話：<input type="text"/> <input type="checkbox"/> 有警政衛政資源介入 <input type="checkbox"/> 警政 <input type="checkbox"/> 衛政 <input type="checkbox"/> 已通報自殺防治中心 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/> 聯繫窗口：<input type="text"/> 電話：<input type="text"/> <input type="checkbox"/> 已進行校安通報 <input type="checkbox"/> 已申請相關經濟補助(機構名稱或補助名義：1. <input type="text"/> 2. <input type="text"/> 3. <input type="text"/>) <input type="checkbox"/> 已連結相關課輔資源(計畫名稱或機構名稱：1. <input type="text"/> 2. <input type="text"/> 3. <input type="text"/>)</p>

<p><input type="checkbox"/> 已協助安排、轉介輔導資源 (<input type="checkbox"/> 精神科醫生 <input type="checkbox"/> 心理師 <input type="checkbox"/> 專任輔導教師 <input type="checkbox"/> 兼任輔導教師 <input type="checkbox"/> 認輔老師 <input type="checkbox"/> 志工媽媽 <input type="checkbox"/> 社區生活營) <input type="checkbox"/> 特教服務介入，請說明： <input type="checkbox"/> 心理衛護，結果說明： <input type="checkbox"/> 團體輔導，請說明： <input type="checkbox"/> 社福單位，請說明： <input type="checkbox"/> 家庭教育中心個別化親職教育 <input type="checkbox"/> 其他： <input type="checkbox"/> 其他：<請說明> ※是否曾接受學生輔導諮商中心專任專業輔導人員服務：<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (<input type="checkbox"/> 心理師： - ; <input type="checkbox"/> 社工師： -) ※是否正接受學生輔導諮商中心或其他機構諮商服務：<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請說明：)</p>	<p><input type="checkbox"/> 已協助安排、轉介輔導資源 <input type="checkbox"/> 精神科醫生 <input type="checkbox"/> 心理師 <input type="checkbox"/> 專任輔導教師 <input type="checkbox"/> 兼任輔導教師 <input type="checkbox"/> 認輔老師 <input type="checkbox"/> 志工媽媽 <input type="checkbox"/> 社區生活營 <input type="checkbox"/> 特教服務介入，請說明： <input type="checkbox"/> 心理衛護，結果說明： <input type="checkbox"/> 團體輔導，請說明： <input type="checkbox"/> 社福單位，請說明： <input type="checkbox"/> 家庭教育中心個別化親職教育 <input type="checkbox"/> 其他： <input type="checkbox"/> 其他，請說明： ※是否曾接受學生輔導諮商中心專任專業輔導人員服務：<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 (<input type="checkbox"/> 心理師 [] ~ [] ; <input type="checkbox"/> 社工師 [] ~ []) ※是否正接受學生輔導諮商中心或其他機構諮商服務：<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 請說明</p>
--	--

<p>(一)個案轉介專業輔導之需求/期待:</p> <p>(二)申請專輔人員類別之需求/原因: (第1題如填寫A、B, 請務必續答第2題, 以作為中心評估派案參考; 如填寫C, 可免填第2題) 1. 希望申請之專輔人員類別(請填寫代號 A. 心理師 B. 社工師 C. 依中心評估): _____</p> <p>2. 評估申請該類別專輔人員之原因: _____</p>	<p>*六、專輔教師評估</p> <table border="1"> <tr> <td>是否有專輔教師</td> <td><input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是</td> </tr> <tr> <td>(一)個案概念化:</td> <td>【是否有專輔教師】選擇【是】才填寫</td> </tr> <tr> <td>(二)個案轉介專業輔導之需求/期待:</td> <td>【是否有專輔教師】選擇【是】才填寫</td> </tr> <tr> <td colspan="2">(三)申請專輔人員類別之需求/原因:</td> </tr> <tr> <td>1. 希望申請之專輔人員類別:</td> <td><input type="radio"/> 心理師 <input checked="" type="radio"/> 社工師 <input type="radio"/> 依中心評估 (如填寫A、B, 請務必續答第2題, 以作為中心評估派案參考; 如填寫C, 可免填第2題)</td> </tr> <tr> <td>2. 評估申請該類別專輔人員之原因:</td> <td>123</td> </tr> </table>	是否有專輔教師	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是	(一)個案概念化:	【是否有專輔教師】選擇【是】才填寫	(二)個案轉介專業輔導之需求/期待:	【是否有專輔教師】選擇【是】才填寫	(三)申請專輔人員類別之需求/原因:		1. 希望申請之專輔人員類別:	<input type="radio"/> 心理師 <input checked="" type="radio"/> 社工師 <input type="radio"/> 依中心評估 (如填寫A、B, 請務必續答第2題, 以作為中心評估派案參考; 如填寫C, 可免填第2題)	2. 評估申請該類別專輔人員之原因:	123
是否有專輔教師	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是												
(一)個案概念化:	【是否有專輔教師】選擇【是】才填寫												
(二)個案轉介專業輔導之需求/期待:	【是否有專輔教師】選擇【是】才填寫												
(三)申請專輔人員類別之需求/原因:													
1. 希望申請之專輔人員類別:	<input type="radio"/> 心理師 <input checked="" type="radio"/> 社工師 <input type="radio"/> 依中心評估 (如填寫A、B, 請務必續答第2題, 以作為中心評估派案參考; 如填寫C, 可免填第2題)												
2. 評估申請該類別專輔人員之原因:	123												

專(兼)輔老師填寫送出後，經過輔導組長→輔(教)主任→校長等各階段審核送出後，該轉介申請才會送到中心。

其審查依序為組長→主任→校長。待專(兼)輔老師送出後，擁有審核權限身分包含輔導組長、輔(教)主任、校長於登入後，畫面將提示有案件須審核。擁有審核權限之人員，可進行該案件通過與退回設定。例：若組長通過該筆申請案，該案資料將會顯示於主任；若組長退回，該案件則會回到專兼輔老師進行修改後重新送出。以下為各階段操作過程說明

個案轉介申請

編輯內容

分區 大新營區
 行政區 柳營區
 學校 私立嘉和國中附設國中
 學校負責人員 **Molly老師(輔導老師)**
 申請單號 111318-113-A002
 二級個案編號 111318-113-C003

一、個案基本資料

個案姓名	葉大星	性別	男	性	男	女	其他	出生日期	2015-05-05
身分證字號	A 7	班級	四年級	5	班	導師姓名	蘇珍妮		
父/母姓名		年齡	0	職業		行動電話			
母/父姓名		年齡	0	職業		行動電話			
*監護人	葉大王	*年齡	36	*職業	船員	*行動電話	0912345678		
*住址	台南市123			*家庭電話	1234567				

***二、學生背景 (可複選)**
 (位置數者為初中以下學校轉導工作成果填報系統修正)(學生身分依特殊教育法第3條規定且取得鑑定證明者。)
 以下皆非 智能障礙 視覺障礙 聽覺障礙 語言障礙 肢體障礙 腦性麻痺 身體障礙 情緒行為障礙 學習障礙 多重障礙 自閉症 發展遲滯 其他障礙

***三、個案類別 (最多勾選兩項)**
 (位置數者為初中以下學校轉導工作成果填報系統修正)
 T01. 人際困擾 T02. 師生關係 T03. 家庭困擾 T04. 自我探索 T05. 情緒困擾 T06. 生活壓力 T07. 創傷反應 T08. 自我傷害 T09. 性別議題 T10. 網路家庭 T11. 兒少保護議題 T12. 學習困擾 T13. 生涯輔導 T14. 偏差行為 T15. 網路沉迷 T16. 中斷(轉)拒學 T17. 藥物濫用 T18. 精神疾患 T19. 其他

***四、個案概述**

(一) 家庭背景資料

家庭型態 父母同住 單親家庭 隔代教養 繼親家庭 新住民家庭 其他 以上皆無

家中排行 第 3 人 兄 1 人 弟 1 人 弟 0 人 弟 0 人

婚姻狀況 婚姻中 同居 離婚 分居 家祭 其他

家庭經濟 富裕 小康 中低收入戶 低收入戶 其他

親子關係 和諧 疏離 衝突 親密 依賴 其他

同住成員 主要照顧者 其他同住成員

家庭功能評估 家庭功能良好 家庭功能尚可 家庭配合度低 家庭成員多衝突 受虐或目睹家暴 家庭與學校關係衝突 照顧者工作不穩定 照顧者情緒不穩 照顧者疏忽照顧 照顧者有自殺自傷傾向 照顧者婚姻關係或感情不穩定 家庭突遭變故(請簡述) 其他

家系圖 以內選擇檔案

(二) 個人生活適應

身心狀況 睡眠狀況 睡眠充足 睡眠不固定 穩定良好 不瞭解

情緒精神 易激動亢奮 易疲倦無神 穩定良好 不瞭解

飲食習慣 飲食適量 少量或不定 正常飲食 不瞭解

生理症狀 頭暈/頭痛 腸胃不佳 耳鳴 不瞭解 其他

學校適應 出勤表現 應 曾過 良好

學科成績 應 曾過 良好

師能表現 應 曾過 良好

生活常規 應 曾過 良好

師生關係 緊張 疏離 尚可 良好 關係良好的教師

同儕關係 緊張 疏離 尚可 良好 關係良好的同儕

(三) 個案正向資源評估

個人特質 132

強項/才能 123

家庭/社會支持 123

興趣/勝任 123

此處可選擇輔導老師

***五、學校輔導歷程**

1-一級輔導：導師已採取的輔導措施

電話： 1 次 家訪： 1 次 向學生談話： 1 次 向家長談話： 1 次

輔導過程描述：
22553afdfaL+r

2-二級輔導：學校已採取的輔導措施

已通報社政單位
 家暴 性侵 兒少保護 高風險家庭 其他

聯繫窗口：
電話：

有警政案件資源介入
 警政 童政 已通報自衛防衛中心 其他

聯繫窗口：
電話：

已進行校安通報

已申請相關經費補助 (機構名稱或補助名義：1. 2. 3.)

已連結相關輔導資源 (計畫名稱或機構名稱：1. 2. 3.)

已協助安排、轉介輔導資源
 精神科醫生 心理師 專任輔導教師 兼任輔導教師 認識老師 志工媽媽 社區生活樂

轉介服務介入，請說明：
 心理康復，結果說明：
 團體輔導，請說明：
 社區單位，請說明：
 家庭教育中心個別化課程教育
 其他：
 其他，請說明：

※是否曾接受學生輔導諮商中心專任專業輔導人員服務：● 無 ○ 有
 心理師 ; 社工師 ; 心理師 ;)

※是否正接受學生輔導諮商中心或其他機構諮詢服務：● 無 ○ 有
 請說明：

***六、專輔教師評估**

(一) 個案概念化：

(二) 個案轉介專業輔導之需求/期待：

(三) 申請專輔人員類別之需求/原因：
 1. 希望申請之專輔人員類別：
 心理師 社工師 依中心評估
(如填寫A、B，請務必填寫第2題，以作為中心評估區參考；如填寫C，可免填寫2題)

2. 評估申請該類別專輔人員之原因：

下圖放大

*二級基本資料表 沒有選擇檔案

*輔導紀錄

*個案會議紀錄 沒有選擇檔案

*同意書 沒有選擇檔案

其他檔案 沒有選擇檔案

備註

圖13、個案轉介申請

The screenshot displays a web interface for case management. On the left, there are several sections with red asterisks: '*二級基本資料表', '*輔導記錄', '*個案會議紀錄', and '*同意書'. Each section has a corresponding button labeled '選擇檔案' and '未選擇任何檔案'. The '*同意書' section is highlighted with a red box, and below it is a link '學生家長同意書範本下載'. Below these sections is a '其他檔案' section with similar buttons. At the bottom left is a '備註' text area. At the bottom right are two buttons: '儲存' and '儲存並送件'. At the bottom left is a '回上頁' button. Numbered callouts (1) through (8) are placed around the interface to indicate specific actions.

- (1)：上傳/下載二級基本資料表
- (2)：上傳/下載輔導紀錄
- (3)：上傳/下載個案會議紀錄
- (4)：上傳/下載家長同意書(前方紅框可下載同意書範本 WORD 檔)
- (5)：上傳其他檔案
- (6)：點選此按鈕可儲存目前已填資料但尚未完成送件
- (7)：點選此按鈕完成送件
- (8)：點選回上頁，可回到個案轉介申請列表

個案轉介申請送出後，經過輔導組長→輔(教)主任→校長等各階段審核送出後，該轉介申請才會送到中心。審核過程中，若案件為備設定為「退回補件」狀態，請點選編輯內容進行修改並重新送出。若需要檢視該案審核歷程，可點選個案轉介申請列表功能上「檢視校內審核歷程」，將會出現案件審核結果、審核意見及審核時間等紀錄。

個案轉介申請

送出日期： ~

已送出(校內審核) | 退回 | 全部學校 |

<input type="checkbox"/>	申請單號	學校	學生姓名	送出日期	收案日期	派案日期	案件狀態	功能
	111318-113-A001	私立鳳和高中附設國中	王小明	2024-05-13 09:14:03			已送出(校內審核) 退回補件	<input type="button" value="編輯內容"/> <input type="button" value="檢視校內審核歷程"/>

3筆資料，共1頁

*已送出案件不可刪除

圖14、個案轉介申請-退回補件

個案轉介申請

檢視校內審核歷程

第3次送出
送出時間：
2024-04-19 19:10:34

身分	姓名	審核結果	審核意見	審核時間
校長	測試校長	通過	good	2024-04-19 19:16:06
輔導主任	測試主任	通過	pass	2024-04-19 19:14:56

第2次送出
送出時間：
2024-04-19 14:46:42

身分	姓名	審核結果	審核意見	審核時間
校長	測試校長	退回	test	2024-04-19 15:55:34
輔導主任	測試主任	通過	11 22 33	2024-04-19 14:54:16

第1次送出
送出時間：
2024-04-17 18:52:35

身分	姓名	審核結果	審核意見	審核時間
輔導主任	測試主任	退回	test	2024-04-19 14:44:40

圖15、檢視校內審核歷程內容

三級轉介個案經由輔諮中心收案，並進行輔導服務至結案。中心確認完成結案後，學校端將於功能列表內→輔導諮商→個案轉介申請的個案轉介申請列表中，將出現「回饋表填寫」及「結案報告」兩個按鈕，分別點選進入填寫服務回饋表及結案報告檢視。

個案轉介申請

送出日期： ~

<input type="checkbox"/>	申請單號	學校	學生姓名	送出日期	收案日期	派案日期	案件狀態	功能
<input type="checkbox"/>	114526-113-A002	市立西港國中	TEST013				未送出	<input type="button" value="編輯內容"/>
<input type="checkbox"/>	114526-113-A001	市立西港國中	陳大明	2024-05-10 17:16:28			中心已結案	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="檢視校內審核歷程"/> <input type="button" value="服務回饋表"/> <input type="button" value="結案報告"/>

2筆資料，共1頁

*已送出案件不可刪除

圖16、個案轉介申請列表_服務回饋表及結案報告

案號 114526-113-A001

案件資料

學生姓名	陳大明	生理性別	女	身分證字號	B123456789
出生年月日	2009年05月14日			年齡	15
開案日期	2024年05月08日			結案日期	2024-05-31
行政區/就讀學校	西港區 / 市立西港國中	班級	八年級 3 班	學校主責人員	測試教師

一、服務次數統計

個案晤談：0次	個案諮商：1次
團體輔導：0次	入班輔導：0次
家長諮詢：0次	教師諮詢：0次
個案會議：0次	心理測驗：0次
安心服務：0次	家庭處遇：0次
資源連結：1次	系統會談：0次
學生諮詢：0次	臨案協處：0次
方案計畫：0次	各項宣講：0次
危機處理：1次	其他：0次

二、主訴議題

主要個案類別：網路沉迷

次要個案類別：情緒困擾

三、開案服務目標

開案服務目標測試文字說明

四、服務成效

服務成效文字測試

五、結案原因

目標達成

六、後續輔導建議

後續輔導建議文字測試

圖17、檢視結案報告畫面

個案轉介申請

編輯內容

親愛的學校夥伴，您好：
為了解學校專任輔導人員(社工師及心理師)工作服務狀況，請貴校協助填寫本表，於e化系統線上填寫並完成校內審核後，10個工作日內送出。
臺南市政府教育局學生輔導諮商中心 敬上

學校：市立西港國中 學生：陳大明 專職人員：心理師 社工師/心理師

一、服務效能	符合					不符合				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.專職人員能評估學生議題成因，並擬定適宜的處遇計畫與執行。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>				
2.專職人員提供服務過程中，學生的情緒能獲得支持及有效釋放。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.專職人員提供服務過程中，能結合(或提供)相關資源協助，以改善學生困擾程度。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4.專職人員提供服務後，能協助改善學生的主訴議題。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5.專職人員提供服務後，學生的態度及行為有得到正向改善。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.專職人員在提供專業服務後，會與校方討論後續服務建議。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.整體來說，專職人員的服務讓校方滿意。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

二、服務態度	符合					不符合				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.專職人員會主動與學校相關人員聯繫及安排接案事宜。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								
2.專職人員服務個案能準時出席。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								
3.專職人員能以系統概念與個案重要他人(如家長、老師、學校行政團隊等)溝通及發揮合作精神。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								
4.專職人員能了解學校系統文化及運作模式，以建構跨專業合作機制。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								
5.校方或家長與專職人員有不同觀點時，專職人員能心平氣和、盡力溝通與協調。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								
6.專職人員工作态度積極、主動且有熱忱。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								
7.專職人員工作時，能在工作權責內以學生最大利益為考量，並協助校方、家長共同為學生福祉努力。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								
8.整體來說，專職人員的服務讓校方滿意。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								

三、學校對專職人員服務之「整體意見」及「建議」

整體服務流程溝通順暢，學生狀況也有獲得改善。

(2) 下載回饋表檔案

家長回饋表檔案(非必填)

檔案下載

選擇檔案 未選擇任何檔案

個案回饋表檔案(非必填)

檔案下載

選擇檔案 未選擇任何檔案

(3) (4)

(6) 回上頁 檢視審核歷程 (5) 暫存 儲存並送件

圖18、個案轉介申請-填寫服務回饋表

- (1)：本案輔導回饋問卷及意見填寫
- (2)：此處可上傳家長及個案填寫之回饋表掃描檔案(範例檔於「下載回饋表檔案」按鈕點選可下載)
- (3)：點選此按鈕可暫存
- (4)：完成(1)-(2)，點選此按鈕可儲存並完成送件
- (5)：點選此處可檢視儲存送出後該回饋表之審核歷程

(6)：點選回上頁，可回到個案轉介申請列表

肆、輔導/學務組長&輔(教)導主任端畫面

輔導/學務組長和輔(教)導主任可以經由左方列表操作各項功能設定，在功能列表中有：輔導諮商。右上方配有登出及功能列表隱藏/展開二個按鈕。



圖19、輔導/學務組長&輔(教)導主任端後台管理主畫面

- (1) : 同時具兩種以上身分者，需選擇當前身分並按切換，方可使用該身分權限
- (2) : 功能列表
- (3) : 由左至右分別為登出、功能列表縮放之功能圖示
- (4) : 最新消息
- (5) : 案件概覽

案件服務流程如下圖顯示，虛線以上為學校端所使用到之功能。

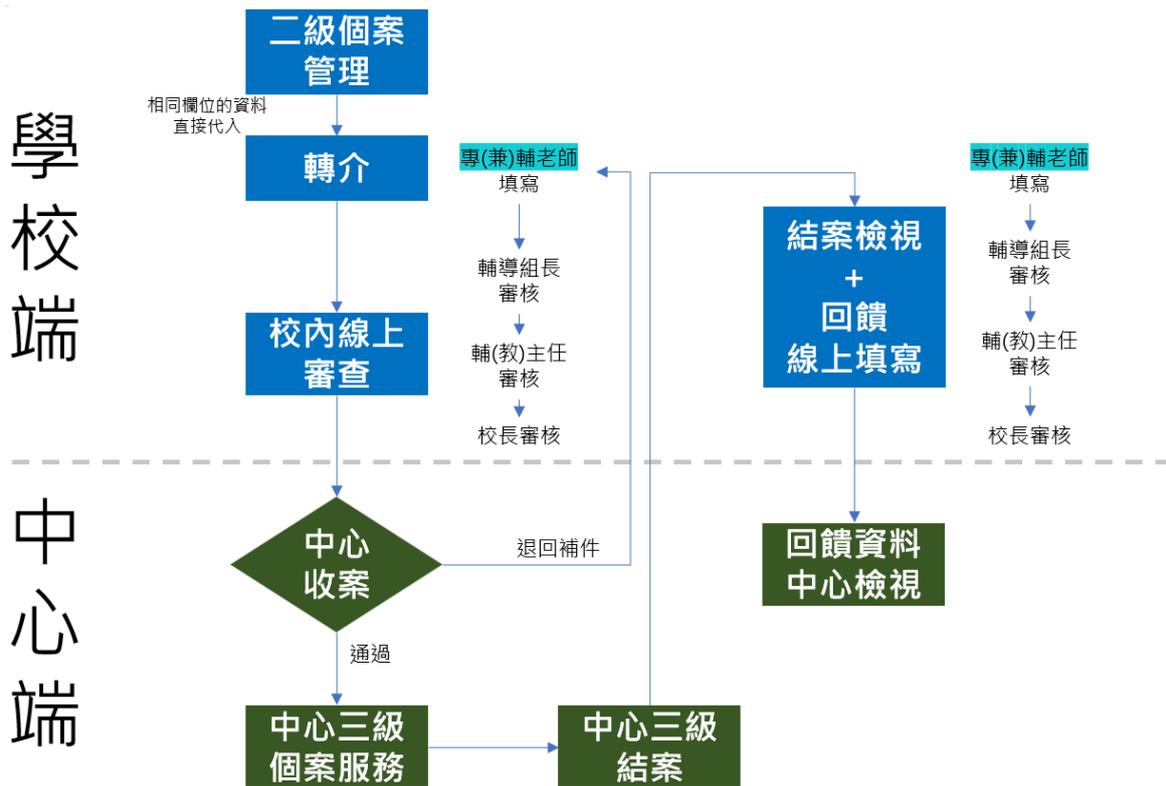


圖20、個案服務流程

表3、學校端各身分別之使用權限

後臺顯示名稱		學校使用人員身份			
第一階層	第二階層	校長	輔(教)導主任	輔導/學務組長	專(兼)輔老師
輔導諮商	二級個案管理	●	●	●	●
	個案轉介申請	●	●	●	●
	個案轉介審核	●	●	●	
	專輔人員回饋表審核	●	●	●	

輔導/學務組長及輔(教)導主任除前述專(兼)輔老師所使用之功能外，另有審核之權限，審核可設定通過或退回，通過則會往下一審查人員，退回則會回到上一階段送出人員。例：專(兼)輔老師送出，輔導/學務組長收到後，經審核通過則該案會到輔(教)主任待審核；或是輔導/學務組長退回，則該個案會回到專(兼)輔老師，需要修改後再重新送出。

一、輔導諮商

在功能列表的輔導諮商中，由此頁面進行二級個案管理、個案轉介申請、個案轉介審核及專輔人員回饋表審核。

(一) 二級個案管理

於功能表列點選的輔導諮商>二級個案管理，進入此頁面，可新增個案資料，並進行二級個案資料內容及個案摘要表的編輯或申請轉介三及輔導。

Home / 輔導諮商 / 二級個案管理

二級個案管理

(1)

開案日期：請選擇日期範圍(起) × ~ 請選擇日期範圍(迄) × 結案日期：請選擇日期範圍(起) × ~ 請選擇日期範圍(迄) ×

全部案件狀態 ▾ 請輸入案件編號或學生姓名或導師或身分證字號關鍵字 請輸入年級或班級關鍵字 搜尋

(2) + 新增資料

<input type="checkbox"/>	案件編號	學校	學生姓名	開案日期	是否結案	是否轉介	是否為轉學資料	修改時間	功能
<input type="checkbox"/>	213642-113-C003	市立文元國小	Rtest	2024-05-10	未結案	否	否		<input type="checkbox"/> 編輯內容 (5) <input type="checkbox"/> 編輯個案摘要表 (6) <input type="checkbox"/> 轉介三級輔導 (7)
<input type="checkbox"/>	213642-113-C002	市立文元國小	王小明	2024-04-15	未結案	是	否	2024-05-07 16:20:27	<input type="checkbox"/> 編輯內容 <input type="checkbox"/> 編輯個案摘要表 <input type="checkbox"/> 檢視轉介三級申請單 (8)
<input type="checkbox"/>	213642-113-C001	市立文元國小	zzz	2024-04-11	未結案	是	否	2024-05-02 14:35:17	<input type="checkbox"/> 編輯內容 <input type="checkbox"/> 編輯個案摘要表 <input type="checkbox"/> 檢視轉介三級申請單

3筆資料，共1頁

(4) 刪除選擇項目

圖21、二級個案管理主畫面

- (1)：在此區域，可篩選案件狀態或輸入關鍵字進行資料查詢
- (2)：點選新增申請按鈕進行個案資料申請
- (3)：勾選欲刪除的案件
- (4)：點選此按鈕便可刪除該案件
- (5)：點選此按鈕可修改個案資料
- (6)：點選此按鈕可新增及修改個案摘要表
- (7)：點選此按鈕會跳轉到填寫個案轉介三級輔導申請
- (8)：點選此按鈕可檢視轉介三級申請資料

此處可選擇開案日期及輔導老師

開案日期 2024-05-15

分區 大新營區
行政區 柳營區
學校 私立鳳和高中附設國中

輔導老師 Molly老師(輔導老師)

一、個案基本資料

個案姓名	性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 <input type="radio"/> 其他	出生日期
身分證字號	班級	請選擇年級	班
導師姓名	導師信箱	導師電話	
父/母姓名	年齡	職業	行動電話
母/父姓名	年齡	職業	行動電話
*監護人	*年齡	*職業	*行動電話
*住址			*家庭電話

二、問題類型 (可複選)

心理衛生	<input type="checkbox"/> 疑似精神疾患 <input type="checkbox"/> 自我傷害 <input type="checkbox"/> 自殺意念 <input type="checkbox"/> 自殺行為 <input type="checkbox"/> 情緒困擾 <input type="checkbox"/> 藥物濫用 <input type="checkbox"/> 人際關係不佳 <input type="checkbox"/> 拒/懼學 <input type="checkbox"/> 網路沉迷 <input type="checkbox"/> 以上皆無
校園衝突	<input type="checkbox"/> 學生間衝突 <input type="checkbox"/> 師生間衝突 <input type="checkbox"/> 校外衝突 <input type="checkbox"/> 校園霸凌 <input type="checkbox"/> 以上皆無
重大行為偏差	<input type="checkbox"/> 少年虞犯 <input type="checkbox"/> 少年犯罪 <input type="checkbox"/> 以上皆無
中辍	<input type="checkbox"/> 中辍之處 <input type="checkbox"/> 尚輕 <input type="checkbox"/> 轉班轉讀 <input type="checkbox"/> 穩定復學 <input type="checkbox"/> 以上皆無
家庭問題	<input type="checkbox"/> 家庭經濟弱勢 <input type="checkbox"/> 家庭關係衝突 <input type="checkbox"/> 家庭突遭變故 <input type="checkbox"/> 以上皆無
家庭暴力	<input type="checkbox"/> 受暴者 <input type="checkbox"/> 施暴者 <input type="checkbox"/> 目睹家暴 <input type="checkbox"/> 以上皆無
性平事件	<input type="checkbox"/> 行為人 <input type="checkbox"/> 被行為人 <input type="checkbox"/> 互為行為人 <input type="checkbox"/> 關係人 <input type="checkbox"/> 以上皆無
非校園之性騷擾	<input type="checkbox"/> 性騷擾 <input type="checkbox"/> 家人性侵害 <input type="checkbox"/> 非家人性侵害 <input type="checkbox"/> 性交易 <input type="checkbox"/> 以上皆無
特殊教育需求	<input type="checkbox"/> 智能障礙 <input type="checkbox"/> 視覺障礙 <input type="checkbox"/> 聽覺障礙 <input type="checkbox"/> 語言障礙 <input type="checkbox"/> 肢體障礙 <input type="checkbox"/> 腦性麻痺 <input type="checkbox"/> 身體病弱 <input type="checkbox"/> 情緒行為障礙 <input type="checkbox"/> 學習障礙 <input type="checkbox"/> 多重障礙 <input type="checkbox"/> 自閉症 <input type="checkbox"/> 發展遲滯 <input type="checkbox"/> 以上皆無 <input type="checkbox"/> 其他障礙
醫療診斷	<input type="checkbox"/> 泛自閉症 <input type="checkbox"/> 過動症 <input type="checkbox"/> 注意力不集中 <input type="checkbox"/> 以上皆無 <input type="checkbox"/> 其他

三、個案概述

(一) 家庭背景資料

家庭型態 父母同住 單親家庭 隔代教養 繼親家庭 新住民家庭 其他

家中排行 第 人 兄 人 弟 人 姊 人 妹 人

父母婚姻 婚姻中 同居 離婚 分居 家暴 其他

家庭經濟 富裕 小康 中低收入戶 低收入戶 其他 若選擇低收入戶請選擇

親子關係 和諧 疏離 衝突 親密 依賴 其他

同住成員 主要照顧者 其他同住成員

家庭功能評估 家庭功能良好 家庭功能尚可 家庭配合度低 家庭成員多衝突 受虐或目睹家暴 家庭與學校關係衝突 照顧者工作不穩定 照顧者情緒不穩 照顧者疏忽照顧
照顧者有自殺自傷傾向 照顧者婚姻關係或感情不穩定 家庭突遭變故(請簡述) 其他

家務量 極重 沒有選擇權

(二) 個人生活適應

身心狀況 睡眠狀況 穩定或失眠 睡眠不固定 穩定良好 不瞭解

情緒精神 易動動亢奮 易疲倦無神 穩定良好 不瞭解

飲食習慣 飲食適量 少量或不吃 正常飲食 不了解

生理症狀 頭暈/頭痛 腸胃不佳 耳鳴 不瞭解 其他

學校適應 出勤表現 差 普通 良好

學科成績 差 普通 良好

藝能表現 差 普通 良好

生活常規 差 普通 良好

師生關係 緊張 疏離 尚可 良好 關係良好的教師

同儕關係 緊張 疏離 尚可 良好 關係良好的同儕

(三) 個案正向資源評估

個人特質 (如誠實的、關心他人的、努力的、創新的、健談的、有毅力、有條理等)

強項/才能 (如運動力強、反應快、繪圖、美術能力佳、很會使用電腦、很會跑步等)

家庭/社會支持 (如同儕關係佳、手足關係良好、父母支持態度等)

興趣/願望 (如電影、音樂、美容、汽球、舞蹈、渴望需求與改變動機等)

四、學校輔導過程

1.一級輔導：導師已採取的輔導措施

電話： 次 家訪： 次 與學生談話： 次 與家長談話： 次

輔導過程概述：

2.二級輔導：學校已採取的輔導措施

已通報社政單位

家暴 性侵害 兒少保護 高風險家庭 其他

聯繫窗口：

電話：

有警政衛政資源介入

警政 衛政 已通報自殺防治中心 其他

聯繫窗口：

電話：

已進行校安通報

已申請相關經濟補助 (機構名稱或補助名稱：1. 2. 3.)

已連結相關輔導資源 (計畫名稱或機構名稱：1. 2. 3.)

已協助安排、轉介輔導資源

精神科醫生 心理師 專任輔導教師 兼任輔導教師 認輔老師 志工媽媽 社區生活員

特教服務介入，請說明：

心理測驗，結果說明：

團體輔導，請說明：

社福單位，請說明：

家庭教育中心建構方案

其他，請說明：

是否有其他，請說明：

*是否曾接受學生輔導諮商中心專任專職輔導人員服務： 無 有
(心理師 -) 社工師 -)

*是否正接受學生輔導諮商中心或其他機構諮詢服務： 無 有
請說明：

五、主述問題

六、一級轉介二級之期待

備註

(1) 案件狀態 已開案 結案

(3) (2)

圖22、二級個案管理-新增資料

- (1)：選擇案件狀態：已開案或結案
- (2)：點選此處完成新增資料
- (3)：點選回上頁，可回到二級個案管理列表

(1) *案件狀態 已開案 結案

(2) 結案日期

(3) 結案原因 處遇目標已達成 學籍移轉至外縣市/國外 轉學 升學 案主死亡 其他

(4) 結案原因說明

(6) (5)

圖23、二級個案管理-新增資料>選擇結案

- (1)：承上圖，若案件狀態選擇結案
- (2)：點選此處可選擇結案日期
- (3)：選擇結案原因
- (4)：填寫結案原因說明
- (5)：點選新增完成建立此筆個案資料
- (6)：點選此按鈕回到二級個案管理主畫面

二級個案管理

市立文元國小 / Rtest / 213642-113-C003 (1)

全部輔導時間 全部輔導方式 (2)

請選擇日期範圍(起) ~ 請選擇日期範圍(迄)

(3)

<input type="checkbox"/>	序號	輔導日期	輔導時間	輔導方式	建立時間	更新時間	功能
<input type="checkbox"/>	1	2024-05-10 11:14:00	課堂(第8堂)	晤談	2024-05-10 11:16:59	2024-05-10 14:33:47	<input type="button" value="編輯"/> (4)

1筆資料，共1頁

(7) (6)

圖24、二級個案管理-編輯個案摘要表

- (1)：此處顯示個案學校、姓名及案件編號
- (2)：在此區域，可選擇篩選條件進行資料查詢
- (3)：點選新增資料按鈕可新增個案摘要表

- (4)：點選邊及按鈕可對此筆摘要表進行修改動作
- (5)：勾選欲刪除的資料
- (6)：點選此按鈕可刪除已勾選的資料
- (7)：點選回上頁，可回到二級個案管理列表

個案摘要表 / 新增資料

學校輔導案號 213642-113-C003

*輔導日期 2024-05-10 14:21 (1)

個案姓名 Rtest

個案性別 女

就讀班級 二年級1班

*服務對象 個案 家長 師長 社工師 心理師 其他 (2)

*輔導時間 請選擇輔導時間 (3)

*輔導方式 請選擇輔導方式 (4)

*晤談紀錄 (5)

*輔導摘要 (6)

附加檔案 + 新增附檔 (7)

回上頁 (9) 新增 (8)

圖25、二級個案管理-新增個案摘要表

- (1)：選擇輔導日期
- (2)：勾選服務對象
- (3)：選擇輔導時間
- (4)：選擇輔導方式
- (5)：填寫晤談紀錄
- (6)：填寫輔導摘要
- (7)：點選新增附件
- (8)：完成(1)-(7)，點選新增個案摘要表
- (9)：點選回上頁，可回到個案摘要列表

(二) 個案轉介申請

校方確認個案有三級輔導需求後，可於此處進行個案狀態檢視、個案轉介申請及結案後填寫服務回饋表。

個案轉介申請

送出日期：請選擇日期範圍(起) ~ 請選擇日期範圍(迄)

全部案件狀態 全部學校 請輸入申請單號或學生姓名或身分證字號關鍵字 搜尋

(1)

(2) +新增資料

<input type="checkbox"/>	申請單號	學校	學生姓名	送出日期	收案日期	派案日期	案件狀態	功能
<input type="checkbox"/>	213642-113-A004	市立文元國小	Rtest				未送出	(3) 編輯內容
	213642-113-A003	市立文元國小	NAME	2024-04-29 13:44:24	2024-04-30 15:55:20		收案審核補件送出	(4) 查看 (5) 檢視校內審核歷程
	213642-113-A002	市立文元國小	王小明	2024-04-19 19:10:34	2024-04-22 11:58:02	2024-04-25 17:10:21	中心開案輔導中 服務回饋表審查狀態： 校長：審核通過	(6) 編輯內容 檢視校內審核歷程 服務回饋表
	213642-113-A001	市立文元國小	1	2024-04-30 16:14:47	2024-04-30 16:38:13	2024-04-30 16:45:36	評估完成(待審核)	查看 檢視校內審核歷程

6筆資料，共1頁

*已送出案件不可刪除 **(8)** 刪除選擇項目

圖26、個案轉介申請列表

- (1)：在此區域，可選擇篩選條件進行資料查詢
- (2)：點選新增資料可新增個案轉介資料
- (3)：案件尚未送出前點選編輯內容可修改個案轉介資料
- (4)：點選查看可檢視送出的個案轉介資料
- (5)：點選此按鈕可檢視校內審核歷程
- (6)：點選此按鈕可填寫及檢視服務回饋表
- (7)：勾選欲刪除的案件
- (8)：點選此按鈕可刪除已勾選的資料

若由二級個案管理列表處點選轉介三級輔導，則跳轉個案轉介申請頁面時會自動帶入該二級個案部分資料。

個案轉介申請

編輯內容

分區 大新營區
行政區 柳營區
學校 私立萬和高中附設國中
學校負責人員 Molly老師(輔導老師)

申請單號 111318-113-A002
二級個案編號 111318-113-C003

一、個案基本資料

個案姓名	葉大星	性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 <input type="radio"/> 其他	出生日期	2015-05-05		
身分證字號	A 7	年級	四年級 5 班	導師姓名	蔡珍妮		
父/母姓名		年齡	0	職業		行動電話	
母/父姓名		年齡	0	職業		行動電話	
*監護人	葉大王	*年齡	36	*職業	船員	*行動電話	0912345678
*住址	台南市123			*家庭電話	1234567		

*二、學生商號 (位置取自高級中等以下學校輔導工作成果填報系統修正)(學生身分依特殊教育法第3條規定且取得鑑定證明書。)
以下皆非 智能障礙 情緒障礙 聽覺障礙 語言障礙 肢體障礙 腦性麻痹 身體病弱 情緒行為障礙 學習障礙 多重障礙 自閉症 發展遲滯 其他障礙

*三、個案類別 (依高級中等以下學校輔導工作成果填報系統修正)
(最多勾選兩項)
T01. 人際困擾 T02. 師生關係 T03. 家庭困擾 T04. 自我探索 T05. 情緒困擾 T06. 生活壓力 T07. 創傷反應 T08. 自我傷害 T09. 性別議題
T10. 特殊家庭 T11. 兒少保護議題 T12. 學習障礙 T13. 生涯輔導 T14. 偏差行為 T15. 網路沉迷 T16. 中輟(轉)拒學 T17. 藥物濫用 T18. 精神疾患
T19. 其他

*四、個案概述

(一)家庭背景資料

家庭型態 父母同住 單親家庭 隔代教養 繼親家庭 新住民家庭 其他 以上皆無

家中排行 第 3 人 兄 1 人 姊 1 人 弟 0 人 妹 0 人

婚姻狀況 婚姻中 同居 離婚 分居 家暴 其他

家庭經濟 富裕 小康 中低收入戶 低收入戶 其他 若選擇低收入戶請選擇 輔導員

親子關係 和諧 疏離 衝突 親密 依賴 其他

同住成員 主要照顧者 其他同住成員

家庭功能評估 家庭功能良好 家庭功能尚可 家庭配合度低 家庭成員多衝突 受虐或目睹家暴 家庭與學校關係衝突 照顧者工作不穩定 照顧者情緒不穩
照顧者疏忽照顧 照顧者有自殺自傷傾向 照顧者婚姻關係或感情不穩定 家庭突遭變故(請簡述) 其他

家系圖 沒有選擇檔案

(二)個人生活適應

身心狀況 睡眠狀況 睡眠充足 睡眠不固定 穩定良好 不瞭解
情緒穩定 易激動亢奮 易疲倦無神 穩定良好 不瞭解
飲食習慣 飲食適量 少量或不吃 正常飲食 不了解
生理症狀 頭暈/頭痛 腸胃不佳 耳鳴 不瞭解 其他

學校適應 出勤表現 差 普通 良好
學科成績 差 普通 良好
師能表現 差 普通 良好
生活常規 差 普通 良好
師生關係 緊張 疏離 尚可 良好 關係良好的教師
同學關係 緊張 疏離 尚可 良好 關係良好的同學

(三)個案正向資源評估

個人特質	132
強項/才能	123
家庭/社會支持	123
興趣/勝處	123

此處可選擇輔導老師

*五、學校輔導過程

1.一級輔導：導師已採取的輔導措施

電話： 次 家訪： 次 與學生談話： 次 與家長談話： 次

輔導過程概述：

2.二級輔導：學校已採取的輔導措施

已通報社政單位

家長 性侵害 兒少保護 嚴重虐待 其他

聯繫窗口：

電話：

有警政衛政資源介入

警政 衛政 已通報自殺防治中心 其他

聯繫窗口：

電話：

已進行校安通報

已申請相關經濟補助 (機構名稱或補助名義： 1. 2. 3.)

已連結相關輔導資源 (計畫名稱或機構名稱： 1. 2. 3.)

已協助安排、轉介輔導資源

精神科醫生 心理師 專任輔導教師 兼任輔導教師 經驗老師 志工媽媽 社區生活館

特教服務介入，請說明：

心理衛護，結果說明：

團體輔導，請說明：

社區單位，請說明：

家庭教育中心個別化輔導教育

其他：

其他，請說明：

※是否曾接受學生輔導諮商中心專任專業輔導人員服務： 是 否

(心理師 - ; 社工師 - ;)

※是否正接受學生輔導諮商中心或其他機構諮詢服務： 是 否

請說明：

*六、專輔教師評估

(一)個案概念化：

(二)個案轉介專業輔導之需求/期待：

(三)申請專輔人員類別之需求/原因：

1.希望申請之專輔人員類別：
 心理師 社工師 信中心評估
(如填寫A、B，請務必填寫第2種，以作為中心評估派案參考；如填寫C，可免填寫2種)

2.評估申請該類別專輔人員之原因：

下圖放大

*二級基本資料表 沒有選擇檔案

*輔導記錄

*個案會議紀錄 沒有選擇檔案

*同意書 沒有選擇檔案

其他檔案 沒有選擇檔案

備註

The screenshot shows a web interface for case management. It includes several sections for uploading and downloading files:

- *二級基本資料表**: A button labeled "選擇檔案" (Choose file) and "未選擇任何檔案" (No file selected) with a circled number (1).
- *輔導記錄**: A green button labeled "+ 新增附檔" (Add attachment) with a circled number (2).
- *個案會議紀錄**: A button labeled "選擇檔案" (Choose file) and "未選擇任何檔案" (No file selected) with a circled number (3).
- *同意書**: A button labeled "選擇檔案" (Choose file) and "未選擇任何檔案" (No file selected) with a circled number (4). Below it is a link: "學生 家長同意書範本下載".
- 其他檔案**: A button labeled "選擇檔案" (Choose file) and "未選擇任何檔案" (No file selected) with a circled number (5).
- 備註**: A large empty text area for notes.
- Bottom navigation**: A "回上頁" (Go back) button with a circled number (8), a "儲存" (Save) button with a circled number (6), and a "儲存並送件" (Save and submit) button with a circled number (7).

- (1)：上傳/下載二級基本資料表
- (2)：上傳/下載輔導紀錄
- (3)：上傳/下載個案會議紀錄
- (4)：上傳/下載家長同意書(前方紅框可下載同意書範本 WORD 檔)
- (5)：上傳其他檔案
- (6)：點選此按鈕可儲存目前已填資料但尚未完成送件
- (7)：點選此按鈕完成送件
- (8)：點選回上頁，可回到個案轉介申請列表

若案件為退回補件狀態，請點選編輯內容進行修改並重新送出。

The screenshot shows the "個案轉介申請" (Case Referral Application) interface. It includes a search bar with filters for "送出日期" (Submitted date), "退回" (Return), and "全部學校" (All schools). Below the search bar is a table of cases:

申請單號	學校	學生姓名	送出日期	收案日期	派案日期	案件狀態	功能
111318-113-A001	私立鳳和高中附設國中	王小明	2024-05-13 09:14:03			已送出(校內審核) 退回補件	<input type="button" value="編輯內容"/> <input type="button" value="檢視校內審核歷程"/>

Below the table, it says "3筆資料, 共1頁". At the bottom, there is a note: "*已送出案件不可刪除" (Submitted cases cannot be deleted) and a "刪除選擇項目" (Delete selected items) button.

圖27、個案轉介申請-退回補件

三級轉介個案經由輔諮中心收案，並進行輔導服務至結案。中心確認完成結案後，學校端將於功能列表內→輔導諮商→個案轉介申請的個案轉介申請列表中，將出現「回饋表填寫」及「結案報告」兩個按鈕，分別點選進入填寫服務回饋表及結案報告檢視。

個案轉介申請

送出日期： ~

<input type="checkbox"/>	申請單號	學校	學生姓名	送出日期	收案日期	派案日期	案件狀態	功能
<input type="checkbox"/>	114526-113-A002	市立西港國中	TEST013				未送出	<input type="button" value="編輯內容"/>
<input type="checkbox"/>	114526-113-A001	市立西港國中	陳大明	2024-05-10 17:16:28			中心已結案	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="檢視校內審核歷程"/> <input type="button" value="服務回饋表"/> <input type="button" value="結案報告"/>

2筆資料，共1頁

*已送出案件不可刪除

圖28、 個案轉介申請列表_服務回饋表及結案報告

案號 114526-113-A001

案件資料

學生姓名	陳大明	生理性別	女	身分證字號	B123456789
出生年月日	2009年05月14日			年齡	15
開案日期	2024年05月08日			結案日期	2024-05-31
行政區/就讀學校	西港區 / 市立西港國中	班級	八年級 3 班	學校主責人員	測試教師

一、服務次數統計

個案晤談：0次	個案諮商：1次
團體輔導：0次	入班輔導：0次
家長諮詢：0次	教師諮詢：0次
個案會議：0次	心理測驗：0次
安心服務：0次	家庭處遇：0次
資源連結：1次	系統會談：0次
學生諮詢：0次	臨案協處：0次
方案計畫：0次	各項宣講：0次
危機處理：1次	其他：0次

二、主訴議題

主要個案類別：網路沉迷

次要個案類別：情緒困擾

三、開案服務目標

開案服務目標測試文字說明

四、服務成效

服務成效文字測試

五、結案原因

目標達成

六、後續輔導建議

後續輔導建議文字測試

圖29、檢視結案報告畫面

個案轉介申請

編輯內容

親愛的學校夥伴，您好：
為了解學校專任輔導人員(社工師及心理師)工作服務狀況，請貴校協助填寫本表，於e化系統線上填寫並完成校內審核後，10個工作日內送出。
臺南市政府教育局學生輔導諮商中心 敬上

學校：市立西港國中 學生：陳大明 專職人員：心理師 社工師/心理師

一、服務效能	符合				不符合
	5	4	3	2	1
1.專職人員能評估學生議題成因，並擬定適宜的處遇計畫與執行。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2.專職人員提供服務過程中，學生的情緒能獲得支持及有效釋放。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.專職人員提供服務過程中，能結合(或提供)相關資源協助，以改善學生困擾程度。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4.專職人員提供服務後，能協助改善學生的主訴議題。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5.專職人員提供服務後，學生的態度及行為有得到正向改善。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.專職人員在提供專業服務後，會與校方討論後續服務建議。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.整體來說，專職人員的服務讓校方滿意。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

二、服務態度	符合				不符合
	5	4	3	2	1
1.專職人員會主動與學校相關人員聯繫及安排接案事宜。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.專職人員服務個案能準時出席。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.專職人員能以系統概念與個案重要他人(如家長、老師、學校行政團隊等)溝通及發揮合作精神。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4.專職人員能了解學校系統文化及運作模式，以建構跨專業合作機制。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5.校方或家長與專職人員有不同觀點時，專職人員能心平氣和、盡力溝通與協調。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.專職人員工作態度積極、主動且有熱忱。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.專職人員工作時，能在工作權責內以學生最大利益為考量，並協助校方、家長共同為學生福祉努力。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.整體來說，專職人員的服務讓校方滿意。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

三、學校對專職人員服務之「整體意見」及「建議」

整體服務流程溝通順暢，學生狀況也有獲得改善。

(1) 下載回饋表檔案

家長回饋表檔案(非必填)

檔案下載

選擇檔案 未選擇任何檔案

(2)

個案回饋表檔案(非必填)

檔案下載

選擇檔案 未選擇任何檔案

(3) (4)

(6) 回上頁 檢視審核歷程 (5) 暫存 儲存並送件

圖30、個案轉介申請-填寫服務回饋表

- (1)：本案輔導回饋問卷及意見填寫
- (2)：此處可上傳家長及個案填寫之回饋表掃描檔案(範例檔於「下載回饋表檔案」按鈕點選可下載)
- (3)：點選此按鈕可暫存
- (4)：完成(1)-(2)，點選此按鈕可儲存並完成送件
- (5)：點選此處可檢視儲存送出後該回饋表之審核歷程

(6)：點選回上頁，可回到個案轉介申請列表

(三) 個案轉介審核

此區域由校長及輔導主任/組長進行個案轉介審核及轉介案件搜尋。

個案轉介審核

送出日期：請選擇日期範圍 × ~ 請選擇日期範圍 × (1)

請輸入申請單號或學生姓名或身分證字號關鍵字

案件編號	學校	導師	學生姓名	送出日期	功能
111318-113-A001	私立鳳和高中附設國中	Molly	王小明	2024-05-13 09:14:03	<input type="button" value="審核"/> (2) <input type="button" value="檢視校內審核歷程"/> (3)

1筆資料，共1頁

圖31、個案轉介審核列表

- (1)：在此區域，可篩選日期區間或輸入關鍵字進行資料查詢
- (2)：點選此按鈕可審核此筆個案轉介案件
- (3)：點選此按鈕可檢視校內審核歷程

點擊審核進入該筆申請轉介之個案資料，最下方可更新案件審核狀態。

(1) 審核 尚未審核

(2) 審核意見

(4) 回上頁 (3)

圖32、個案轉介審核狀態更新

- (1)：點選此處可選擇案件審核狀態
 - (2)：可於此處填寫審核意見
 - (3)：點選此按鈕可更新案件審核狀態
 - (4)：點選回上頁，可回到個案轉介審核列表
- (四) 專輔人員回饋表審核

專(兼)輔教師或輔導主任、組長填寫完服務回饋表送出後，表單送往上一層級審核，審核流程為專(兼)輔教師>>輔導/學務組長>>輔(教)導主任>>校長

專輔人員回饋表審核						
請輸入案件編號或學生姓名或身分證字號關鍵字						Q
申請單號	學校	導師	學生姓名	送出日期	狀態	(1) 功能 (2)
111318-113-A001	私立鳳和高中附設國中	Molly	王小明	2024-05-13 15:36:10	已送出(校內審核)	 

圖33、專輔人員回饋表審核列表

- (1)：點選此按鈕可審核此筆回饋表
- (2)：點選此按鈕可檢視此筆回饋表審核歷程

編輯內容

親愛的學校夥伴，您好：

為了解輔導中心專業輔導人員 社工師及心理師 工作服務狀況，請貴校協助填寫本表，於 e 化 系統線上填寫並完成校內審核後，10 個工作日內送出。

臺南市政府教育局學生輔導諮商中心 敬上

一、服務效能	符合					不符合				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.專輔人員能評估學生議題成因，並擬定適宜的處遇計畫與執行。		V								
2.專輔人員提供服務過程中，學生的情緒能獲得支持及有效釋放。	V									
3.專輔人員提供服務過程中，能結合(或提供)相關資源協助，以改善學生困擾程度。		V								
4.專輔人員提供服務後，能協助改善學生的主訴議題。		V								
5.專輔人員提供服務後，學生的態度及行為有得到正向改善。		V								
6.專輔人員在提供專業服務後，會與校方討論後續服務建議。	V									
7.整體來說，專輔人員的服務讓校方滿意。	V									
二、服務態度	符合					不符合				
1.專輔人員會主動與學校相關人員聯繫及安排接案事宜。	V									
2.專輔人員服務個案能準時出席。	V									
3.專輔人員能以系統概念與個案重要他人(如家長、老師、學校行政團隊等)溝通及發揮合作精神。	V									
4.專輔人員能了解學校系統文化及運作模式，以建構跨專業合作機制。	V									
5.校方或家長與專輔人員有不同觀點時，專輔人員能心平氣和、盡力溝通與協調。	V									
6.專輔人員工作態度積極、主動且有熱忱。	V									
7.專輔人員工作時，能在工作權責內以學生最大利益為考量，並協助校方、家長共同為學生福祉努力。	V									
8.整體來說，專輔人員的服務讓校方滿意。	V									
三、學校對專輔人員服務之「整體意見」及「建議」： 整體服務流程溝通順暢，學生狀況也有獲得改善。										
家長回饋表檔案： 檔案下載										
個案回饋表檔案： 檔案下載										
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: left;"> <p>(1) 審核 尚未審核</p> <p>(2) 審核意見 通過 退回</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>(3) 送出審核</p> </div> </div>										
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: left;"> <p>(4) 回上頁</p> </div> </div>										

圖34、專輔人員回饋表審核

- (1)：選擇審核狀態：尚未審核/通過/退回
- (2)：此處可填寫審核意見
- (3)：點選此按鈕可送出審核
- (4)：點選回上頁，可回到回饋表審核列表

專輔人員回饋表審核

檢視審核歷程

第1次送出
送出時間：
2024-06-12 10:05:34

身分	姓名	狀態	意見	時間
輔(教)導主任	測試校長	尚未審核		
專(兼)輔老師	測試教師	通過		2024-06-12 10:05:34

[回上頁](#)

圖35、 檢視審核歷程

伍、校長端畫面

校長可以經由左方列表操作各項功能設定，在功能列表中有：輔導諮商。右上方配有登出及功能列表隱藏/展開二個按鈕。



圖36、校長端後台管理主畫面

- (1) : 功能列表
- (2) : 由左至右分別為登出、功能列表縮放之功能圖示
- (3) : 最新消息
- (4) : 案件概覽

案件服務流程如下圖顯示，虛線以上為學校端所使用到之功能。

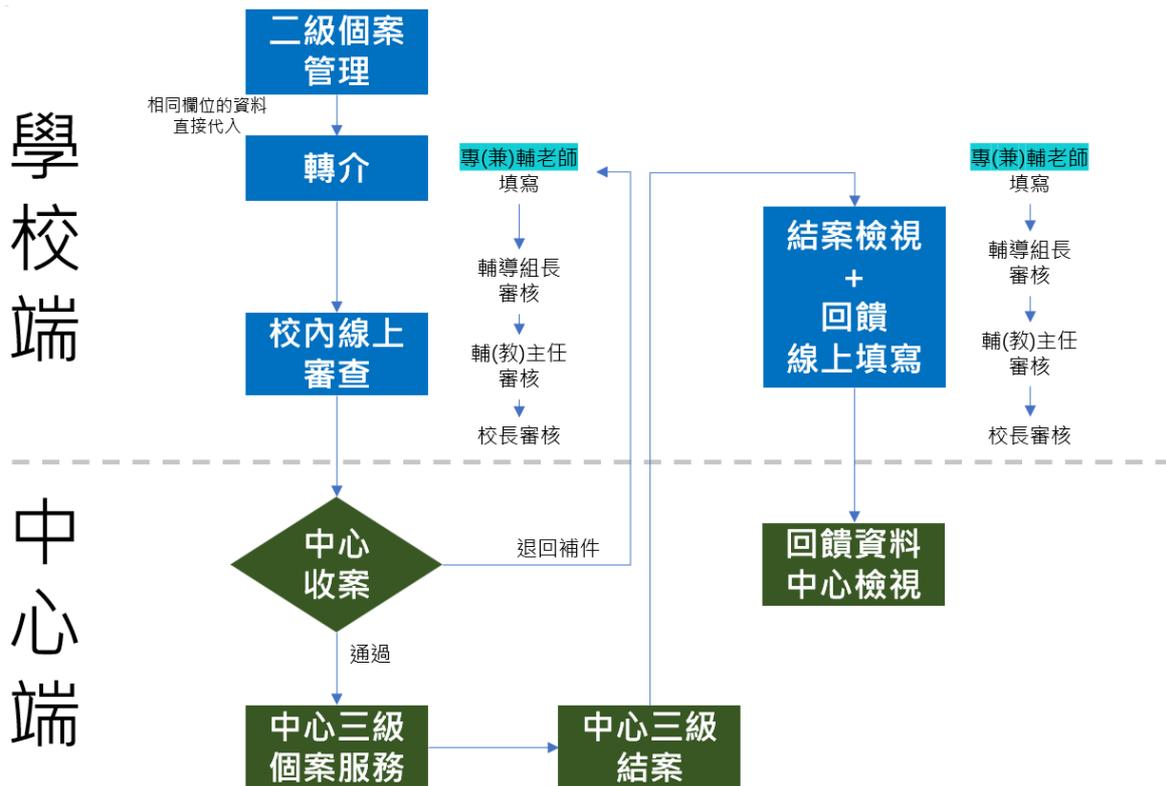


圖37、個案服務流程

表4、學校端各身分別之使用權限

後臺顯示名稱		學校使用人員身份			
第一階層	第二階層	校長	輔(教)導主任	輔導/學務組長	專(兼)輔老師
輔導諮商	二級個案管理	●	●	●	●
	個案轉介申請	●	●	●	●
	個案轉介審核	●	●	●	
	專輔人員回饋表審核	●	●	●	

校長與輔導/學務組長及輔(教)導主任相同，除前述專(兼)輔老師所使用之功能外，另有審核之權限，審核可設定通過或退回，通過則會往下一審查人員，退回則會回到上一階段送出人員。例：主任送出，校長收到後，經審核通過則該案會送出到中心；或是校長退回，則該個案會回到主任，該案需要修改後再重新送出。

一、輔導諮商

在功能列表的輔導諮商中，由此頁面進行二級個案管理及個案轉介申請。

(一) 二級個案管理

於功能表列點選的輔導諮商>二級個案管理，進入此頁面，可新增個案資料，並進行二級個案資料內容及個案摘要表的編輯或申請轉介三及輔導。

二級個案管理

開案日期：請選擇日期範圍(起) ~ 請選擇日期範圍(迄) 結案日期：請選擇日期範圍(起) ~ 請選擇日期範圍(迄)

全部案件狀態 請輸入案件編號或學生姓名或導師或身分證字號關鍵字 請輸入年級或班級關鍵字 搜尋

+新增資料

案件編號	學校	學生姓名	開案日期	是否結案	是否轉介	是否為轉學資料	修改時間	功能
213642-113-C003	市立文元國小	Rtest	2024-05-10	未結案	否	否		編輯內容 編輯個案摘要表 轉介三級輔導
213642-113-C002	市立文元國小	王小明	2024-04-15	未結案	是	否	2024-05-07 16:20:27	編輯內容 編輯個案摘要表 檢視轉介三級申請單
213642-113-C001	市立文元國小	zzz	2024-04-11	未結案	是	否	2024-05-02 14:35:17	編輯內容 編輯個案摘要表 檢視轉介三級申請單

3筆資料，共1頁

刪除選擇項目

圖38、二級個案管理主畫面

- (1)：在此區域，可篩選案件狀態或輸入關鍵字進行資料查詢
- (2)：點選新增申請按鈕進行個案資料申請
- (3)：勾選欲刪除的案件
- (4)：點選此按鈕便可刪除該案件
- (5)：點選此按鈕可修改個案資料
- (6)：點選此按鈕可新增及修改個案摘要表
- (7)：點選此按鈕會跳轉到填寫個案轉介三級輔導申請
- (8)：點選此按鈕可檢視轉介三級申請資料

此處可選擇開案日期及輔導老師

開案日期 2024-05-15

分區 大新營區
行政區 柳營區
學校 私立鳳和高中附設國中

輔導老師 Molly老師(輔導老師)

一、個案基本資料

個案姓名	性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 <input type="radio"/> 其他	出生日期
身分證字號	班級	請選擇年級	班
導師姓名	導師信箱	導師電話	
父/母姓名	年齡	職業	行動電話
母/父姓名	年齡	職業	行動電話
*監護人	*年齡	*職業	*行動電話
*住址			家庭電話

二、問題類型 (可複選)

心理衛生	<input type="checkbox"/> 疑似精神疾患 <input type="checkbox"/> 自我傷害 <input type="checkbox"/> 自殺意念 <input type="checkbox"/> 自殺行為 <input type="checkbox"/> 情緒困擾 <input type="checkbox"/> 藥物濫用 <input type="checkbox"/> 人際關係不佳 <input type="checkbox"/> 拒/懼學 <input type="checkbox"/> 網路沉迷 <input type="checkbox"/> 以上皆無
校園衝突	<input type="checkbox"/> 學生間衝突 <input type="checkbox"/> 師生間衝突 <input type="checkbox"/> 校外衝突 <input type="checkbox"/> 校園霸凌 <input type="checkbox"/> 以上皆無
重大行為偏差	<input type="checkbox"/> 少年虞犯 <input type="checkbox"/> 少年犯罪 <input type="checkbox"/> 以上皆無
中辍	<input type="checkbox"/> 中辍之處 <input type="checkbox"/> 尚輕 <input type="checkbox"/> 轉班轉學 <input type="checkbox"/> 穩定復學 <input type="checkbox"/> 以上皆無
家庭問題	<input type="checkbox"/> 家庭經濟弱勢 <input type="checkbox"/> 家庭關係衝突 <input type="checkbox"/> 家庭突遭變故 <input type="checkbox"/> 以上皆無
家庭暴力	<input type="checkbox"/> 受暴者 <input type="checkbox"/> 施暴者 <input type="checkbox"/> 目睹家暴 <input type="checkbox"/> 以上皆無
性平事件	<input type="checkbox"/> 行為人 <input type="checkbox"/> 被行為人 <input type="checkbox"/> 互為行為人 <input type="checkbox"/> 關係人 <input type="checkbox"/> 以上皆無
非校園之性騷擾	<input type="checkbox"/> 性騷擾 <input type="checkbox"/> 家人性侵害 <input type="checkbox"/> 非家人性侵害 <input type="checkbox"/> 性交易 <input type="checkbox"/> 以上皆無
特殊教育鑑定	<input type="checkbox"/> 智能障礙 <input type="checkbox"/> 視覺障礙 <input type="checkbox"/> 聽覺障礙 <input type="checkbox"/> 語言障礙 <input type="checkbox"/> 肢體障礙 <input type="checkbox"/> 腦性麻痺 <input type="checkbox"/> 身體病弱 <input type="checkbox"/> 情緒行為障礙 <input type="checkbox"/> 學習障礙 <input type="checkbox"/> 多重障礙 <input type="checkbox"/> 自閉症 <input type="checkbox"/> 發展遲滯 <input type="checkbox"/> 以上皆無 <input type="checkbox"/> 其他障礙
醫療診斷	<input type="checkbox"/> 泛自閉症 <input type="checkbox"/> 過動症 <input type="checkbox"/> 注意力不集中 <input type="checkbox"/> 以上皆無 <input type="checkbox"/> 其他

三、個案概述

(一) 家庭背景資料

家庭型態 父母同住 單親家庭 隔代教養 繼親家庭 新住民家庭 其他

家中排行 第 人 兄 人 弟 人 姊 人 妹 人

父母婚姻 婚姻中 同居 離婚 分居 家暴 其他

家庭經濟 富裕 小康 中低收入戶 低收入戶 其他 若選擇低收入戶請選擇

親子關係 和諧 疏離 衝突 親密 依賴 其他

同住成員 主要照顧者 其他同住成員

家庭功能評估 家庭功能良好 家庭功能尚可 家庭配合度低 家庭成員多衝突 受虐或目睹家暴 家庭與學校關係衝突 照顧者工作不穩定 照顧者情緒不穩 照顧者疏忽照顧
照顧者有自殺自傷傾向 照顧者婚姻關係或感情不穩定 家庭突遭變故(請簡述) 其他

家務量 選擇填寫 沒有選擇填寫

(二) 個人生活適應

身心狀況 睡眠狀況 穩定或失眠 睡眠不固定 穩定良好 不瞭解

情緒精神 易動動亢奮 易疲倦無神 穩定良好 不瞭解

飲食習慣 飲食適量 少量或不吃 正常飲食 不了解

生理症狀 頭暈/頭痛 腸胃不佳 耳鳴 不瞭解 其他

學校適應 出勤表現 差 普通 良好

學科成績 差 普通 良好

藝能表現 差 普通 良好

生活常規 差 普通 良好

師生關係 緊張 疏離 尚可 良好 關係良好的教師

同儕關係 緊張 疏離 尚可 良好 關係良好的同儕

(三) 個案正向資源評估

個人特質 (如誠實的、關心他人的、努力的、創新的、健談的、有毅力、有條理等)

強項/才能 (如運動力強、反應快、繪畫、美術能力佳、很會使用電腦、很會跑步等)

家庭/社會支持 (如同儕關係佳、手足關係良好、父母支持態度等)

興趣/願望 (如電影、音樂、美容、汽球、舞蹈、渴望需求與改變動機等)

四、學校輔導過程

1.一級輔導：導師已採取的輔導措施

電話： 次 家訪： 次 與學生談話： 次 與家長談話： 次

輔導過程概述：

2.二級輔導：學校已採取的輔導措施

已通報社政單位

家暴 性侵 兒少保護 高風險家庭 其他

聯繫窗口：

電話：

有警政衛政資源介入

警政 衛政 已通報自殺防治中心 其他

聯繫窗口：

電話：

已進行校安通報

已申請相關經濟補助 (機構名稱或補助名稱：1. 2. 3.)

已連結相關輔導資源 (計畫名稱或機構名稱：1. 2. 3.)

已協助安排、轉介輔導資源

僑神科醫生 心理師 專任輔導教師 兼任輔導教師 認輔老師 志工媽媽 社區生活員

特教服務介入，請說明：

心理測驗，結果說明：

團體輔導，請說明：

社福單位，請說明：

家庭教育中心建構方案

其他，請說明：

是否有其他，請說明：

*是否曾接受學生輔導諮商中心專任專職輔導人員服務： 無 有
 (心理師 -) 社工師 -)

*是否正接受學生輔導諮商中心或其他機構諮詢服務： 無 有
 請說明：

五、主述問題

六、一般轉介二級之期待

備註

(1) 案件狀態 已開案 結案

(3) (2)

圖39、二級個案管理-新增資料

- (1)：選擇案件狀態：已開案或結案
- (2)：點選此處完成新增資料
- (3)：點選回上頁，可回到二級個案管理列表

(1) *案件狀態 已開案 結案

(2) 結案日期

(3) 結案原因 處遇目標已達成 學籍移轉至外縣市/國外 轉學 升學 案主死亡 其他

(4) 結案原因說明

(6) (5)

圖40、二級個案管理-新增資料>選擇結案

- (1)：承上圖，若案件狀態選擇結案
- (2)：點選此處可選擇結案日期
- (3)：選擇結案原因
- (4)：填寫結案原因說明
- (5)：點選新增完成建立此筆個案資料
- (6)：點選此按鈕回到二級個案管理主畫面

二級個案管理

市立文元國小 / Rtest / 213642-113-C003 (1)

全部輔導時間 全部輔導方式

請選擇日期範圍(起) ~ 請選擇日期範圍(迄)

(3)

<input type="checkbox"/>	序號	輔導日期	輔導時間	輔導方式	建立時間	更新時間	功能
<input type="checkbox"/>	1	2024-05-10 11:14:00	課堂(第8堂)	晤談	2024-05-10 11:16:59	2024-05-10 14:33:47	<input type="button" value="編輯"/> (4)

1筆資料，共1頁

(7) (6)

圖41、二級個案管理-編輯個案摘要表

- (1)：此處顯示個案學校、姓名及案件編號
- (2)：在此區域，可選擇篩選條件進行資料查詢
- (3)：點選新增資料按鈕可新增個案摘要表

- (4)：點選邊及按鈕可對此筆摘要表進行修改動作
- (5)：勾選欲刪除的資料
- (6)：點選此按鈕可刪除已勾選的資料
- (7)：點選回上頁，可回到二級個案管理列表

個案摘要表 / 新增資料

學校輔導案號 213642-113-C003

*輔導日期 2024-05-10 14:21 (1)

個案姓名 Rtest

個案性別 女

就讀班級 二年級1班

*服務對象 個案 家長 師長 社工師 心理師 其他 (2)

*輔導時間 請選擇輔導時間 (3)

*輔導方式 請選擇輔導方式 (4)

*晤談紀錄 (5)

*輔導摘要 (6)

附加檔案 (7)

(9) (8)

圖42、二級個案管理-新增個案摘要表

- (1)：選擇輔導日期
- (2)：勾選服務對象
- (3)：選擇輔導時間
- (4)：選擇輔導方式
- (5)：填寫晤談紀錄
- (6)：填寫輔導摘要
- (7)：點選新增附件
- (8)：完成(1)-(7)，點選新增個案摘要表
- (9)：點選回上頁，可回到個案摘要列表

(二) 個案轉介申請

校方確認個案有三級輔導需求後，可於此處進行個案狀態檢視、個案轉介申請及結案後填寫服務回饋表。

個案轉介申請

送出日期：請選擇日期範圍(起) ~ 請選擇日期範圍(迄)

全部案件狀態 全部學校 請輸入申請單號或學生姓名或身分證字號關鍵字 搜尋

+新增資料

申請單號	學校	學生姓名	送出日期	收案日期	派案日期	案件狀態	功能	
<input type="checkbox"/>	213642-113-A004	市立文元國小	Rtest			未送出	編輯內容	
<input type="checkbox"/>	213642-113-A003	市立文元國小	NAME	2024-04-29 13:44:24	2024-04-30 15:55:20	收案審核 補件送出	查看 檢視校內審核歷程	
<input type="checkbox"/>	213642-113-A002	市立文元國小	王小明	2024-04-19 19:10:34	2024-04-22 11:58:02	2024-04-25 17:10:21	中心開案輔導中 服務回饋表審查狀態： 校長：審核通過	編輯內容 檢視校內審核歷程 服務回饋表
<input type="checkbox"/>	213642-113-A001	市立文元國小	1	2024-04-30 16:14:47	2024-04-30 16:38:13	2024-04-30 16:45:36	評估完成(待審核)	查看 檢視校內審核歷程

6筆資料，共1頁

*已送出案件不可刪除 刪除選擇項目

圖43、個案轉介申請列表

- (1)：在此區域，可選擇篩選條件進行資料查詢
- (2)：點選新增資料可新增個案轉介資料
- (3)：案件尚未送出前點選編輯內容可修改個案轉介資料
- (4)：點選查看可檢視送出的個案轉介資料
- (5)：點選此按鈕可檢視校內審核歷程
- (6)：點選此按鈕可填寫及檢視服務回饋表
- (7)：勾選欲刪除的案件
- (8)：點選此按鈕可刪除已勾選的資料

若由二級個案管理列表處點選轉介三級輔導，則跳轉個案轉介申請頁面時會自動帶入該二級個案部分資料。

個案轉介申請

編輯內容

分區 大新營區
行政區 柳營區
學校 私立永和高中附設國中
學校負責人員 Molly老師(輔導老師) **← 此處可選擇輔導老師**

申請單號 111318-113-A002
二級個案編號 111318-113-C003

一、個案基本資料

個案姓名	葉大星	性別	男 <input checked="" type="radio"/> 女 <input type="radio"/> 其他 <input type="radio"/>	出生日期	2015-05-05		
身分證字號	A 7	年級	四年級 5 班	導師姓名	蔡珍妮		
父/母姓名		年齡	0	職業		行動電話	
母/父姓名		年齡	0	職業		行動電話	
*監護人	葉大王	*年齡	36	*職業	船員	*行動電話	0912345678
*住址	台南市123			*家庭電話	1234567		

*二、學生商標 (依國教署高級中等以下學校輔導工作成果填報系統修正)(學生身分依特殊教育法第3條規定且取得鑑定證明書。)

以下皆非 智能障礙 視聽障礙 聽覺障礙 語言障礙 肢體障礙 腦性麻痹 身體病弱 情緒行為障礙 學習障礙 多重障礙 自閉症 發展遲滯 其他障礙

*三、個案類別 (依國教署高級中等以下學校輔導工作成果填報系統修正)

(最多勾選兩項)

T01. 人際困擾 T02. 師生關係 T03. 家庭困擾 T04. 自我探索 T05. 情緒困擾 T06. 生活壓力 T07. 創傷反應 T08. 自我傷害 T09. 性別議題 T10. 特殊家庭 T11. 兒少保護 T12. 學習障礙 T13. 生涯輔導 T14. 偏差行為 T15. 網路沉迷 T16. 中輟(轉)拒學 T17. 藥物濫用 T18. 精神疾患 T19. 其他

*四、個案概述

(一) 家庭背景資料

家庭型態 父母同住 單親家庭 隔代教養 繼親家庭 新住民家庭 其他 以上皆無

家中排行 弟 3 人 兄 1 人 姊 1 人 弟 0 人 姊 0 人

婚姻狀況 婚姻中 同居 離婚 分居 家暴 其他

家庭經濟 富裕 小康 中低收入戶 低收入戶 其他

親子關係 和諧 疏離 衝突 親密 依賴 其他

同住成員 主要照顧者 其他同住成員

家庭功能評估 家庭功能良好 家庭功能尚可 家庭配合度低 家庭成員多衝突 受虐或目睹家暴 家庭與學校關係衝突 照顧者工作不穩定 照顧者情緒不穩 照顧者疏忽照顧 照顧者有自殺自傷傾向 照顧者婚姻關係或感情不穩定 家庭突遭變故(請簡述)

其他

家系圖 沒有選擇檔案

(二) 個人生活適應

身心狀況 睡眠狀況 睡眠充足 睡眠不固定 穩定良好 不瞭解

情緒穩定 易激動亢奮 易疲倦無神 穩定良好 不瞭解

飲食習慣 飲食適量 少量或不吃 正常飲食 不瞭解

生理症狀 頭暈/頭痛 腸胃不佳 耳鳴 不瞭解 其他

學校適應 出勤表現 差 普通 良好

學科成績 差 普通 良好

課外表現 差 普通 良好

生活常規 差 普通 良好

師生關係 緊張 疏離 尚可 良好 關係良好的教師

同儕關係 緊張 疏離 尚可 良好 關係良好的同學

(三) 個案正向資源評估

個人特質	132
強項/才能	123
家庭/社會支持	123
興趣/勝處	123

*五、學校輔導過程

1.一級輔導：導師已採取的輔導措施

電訪： 次 家訪： 次 與學生談話： 次 與家長談話： 次

輔導過程概述：
22553dfdfvL+2

2.二級輔導：學校已採取的輔導措施

已通報社政單位
 家長 性侵害 兒少保護 高風險家庭 其他

聯繫窗口：

電話：

有鑒於處政資源介入
 警政 衛政 已通報自衛防衛中心 其他

聯繫窗口：

電話：

已進行校安通報

已申請相關經濟補助 (機構名稱或補助名義：1. 2. 3.)

已連結相關輔導資源 (計畫名稱或機構名稱：1. 2. 3.)

已協助安排、轉介輔導資源
 精神科醫生 心理師 專任輔導教師 兼任輔導教師 經驗老師 志工媽媽 社區生活館

特教服務介入，請說明：

心理衛畫，結果說明：

團體輔導，請說明：

社區單位，請說明：

家庭教育中心個別化親職教育

其他：

其他，請說明：

是否曾接受學生輔導諮商中心專任專業輔導人員服務： 無 有
 心理師 - ; 社工師 - ;)

是否正接受學生輔導諮商中心或其他機構諮詢服務： 無 有
 請說明：

*六、專輔教師評估

(一)個案概念化：

(二)個案轉介專業輔導之需求/期待：

(三)申請專輔人員類別之需求/原因：

1.希望申請之專輔人員類別：
 心理師 社工師 依中心評估
 (如填寫A、B，請務必填寫第2題，以作為中心評估涉案參考；如填寫C，可免填寫2題)

2.評估申請該類別專輔人員之原因：

下圖放大

*二級基本資料表 沒有選擇檔案

*輔導記錄

*個案會議紀錄 沒有選擇檔案

*同意書 沒有選擇檔案

其他檔案 沒有選擇檔案

備註

The screenshot shows a web interface for case management. It includes several sections for uploading and downloading files:

- *二級基本資料表**: 選擇檔案 未選擇任何檔案 (1)
- *輔導記錄**: +新增附檔 (2)
- *個案會議紀錄**: 選擇檔案 未選擇任何檔案 (3)
- *同意書**: 選擇檔案 未選擇任何檔案 (4)
- 學生 家長同意書範本下載**: (highlighted with a red box)
- 其他檔案**: 選擇檔案 未選擇任何檔案 (5)
- 備註**: (text area)
- 回上頁** (8)
- 儲存** (6)
- 儲存並送件** (7)

- (1)：上傳/下載二級基本資料表
- (2)：上傳/下載輔導紀錄
- (3)：上傳/下載個案會議紀錄
- (4)：上傳/下載家長同意書(前方紅框可下載同意書範本 WORD 檔)
- (5)：上傳其他檔案
- (6)：點選此按鈕可儲存目前已填資料但尚未完成送件
- (7)：點選此按鈕完成送件
- (8)：點選回上頁，可回到個案轉介申請列表

若案件為退回補件狀態，請點選編輯內容進行修改並重新送出。

個案轉介申請

送出日期：請選擇日期範圍(起) ~ 請選擇日期範圍(迄)

已送出(校內審核) 退回 全部學校 請輸入申請單號或學生姓名或身分證字號 搜尋

+新增資料

申請單號	學校	學生姓名	送出日期	收案日期	派案日期	案件狀態	功能
111318-113-A001	私立屬和高中附設國中	王小明	2024-05-13 09:14:03			已送出(校內審核) 退回補件	編輯內容 檢視校內審核歷程

3筆資料，共1頁

*已送出案件不可刪除 刪除選擇項目

圖44、個案轉介申請-退回補件

三級轉介個案經由輔諮中心收案，並進行輔導服務至結案。中心確認完成結案後，學校端將於功能列表內→輔導諮商→個案轉介申請的個案轉介申請列表中，將出現「回饋表填寫」及「結案報告」兩個按鈕，分別點選進入填寫服務回饋表及結案報告檢視。

個案轉介申請

送出日期： ~

全部案件狀態 ▾ 全部學校 ▾

<input type="checkbox"/>	申請單號	學校	學生姓名	送出日期	收案日期	派案日期	案件狀態	功能
<input type="checkbox"/>	114526-113-A002	市立西港國中	TEST013				未送出	<input type="button" value="編輯內容"/>
<input type="checkbox"/>	114526-113-A001	市立西港國中	陳大明	2024-05-10 17:16:28			中心已結案	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="檢視校內審核歷程"/> <input type="button" value="服務回饋表"/> <input type="button" value="結案報告"/>

2筆資料，共1頁

*已送出案件不可刪除

圖45、個案轉介申請列表_服務回饋表及結案報告

案號 114526-113-A001

案件資料

學生姓名	陳大明	生理性別	女	身分證字號	B123456789
出生年月日	2009年05月14日			年齡	15
開案日期	2024年05月08日			結案日期	2024-05-31
行政區/就讀學校	西港區 / 市立西港國中	班級	八年級 3 班	學校主責人員	測試教師

一、服務次數統計

個案晤談：0次	個案諮商：1次
團體輔導：0次	入班輔導：0次
家長諮詢：0次	教師諮詢：0次
個案會議：0次	心理測驗：0次
安心服務：0次	家庭處遇：0次
資源連結：1次	系統會談：0次
學生諮詢：0次	臨案協處：0次
方案計畫：0次	各項宣講：0次
危機處理：1次	其他：0次

二、主訴議題

主要個案類別：網路沉迷

次要個案類別：情緒困擾

三、開案服務目標

開案服務目標測試文字說明

四、服務成效

服務成效文字測試

五、結案原因

目標達成

六、後續輔導建議

後續輔導建議文字測試

圖46、檢視結案報告畫面

個案轉介申請

編輯內容

親愛的學校夥伴，您好：
為了解學校專任輔導人員(社工師及心理師)工作服務狀況，請貴校協助填寫本表，於e化系統線上填寫並完成校內審核後，10個工作日內送出。
臺南市政府教育局學生輔導諮商中心 敬上

學校：市立西港國中 學生：陳大明 專職人員：心理師 社工師/心理師

一、服務效能	符合					不符合				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.專職人員能評估學生議題成因，並擬定適宜的處遇計畫與執行。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>							
2.專職人員提供服務過程中，學生的情緒能獲得支持及有效釋放。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.專職人員提供服務過程中，能結合(或提供)相關資源協助，以改善學生困擾程度。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>							
4.專職人員提供服務後，能協助改善學生的主訴議題。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>							
5.專職人員提供服務後，學生的態度及行為有得到正向改善。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>							
6.專職人員在提供專業服務後，會與校方討論後續服務建議。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.整體來說，專職人員的服務讓校方滿意。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

二、服務態度	符合					不符合				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.專職人員會主動與學校相關人員聯繫及安排接案事宜。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								
2.專職人員服務個案能準時出席。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								
3.專職人員能以系統概念與個案重要他人(如家長、老師、學校行政團隊等)溝通及發揮合作精神。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								
4.專職人員能了解學校系統文化及運作模式，以建構跨專業合作機制。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								
5.校方或家長與專職人員有不同觀點時，專職人員能心平氣和、盡力溝通與協調。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								
6.專職人員工作態度積極、主動且有熱忱。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								
7.專職人員工作時，能在工作權責內以學生最大利益為考量，並協助校方、家長共同為學生福祉努力。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								
8.整體來說，專職人員的服務讓校方滿意。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>								

三、學校對專職人員服務之「整體意見」及「建議」

整體服務流程溝通順暢，學生狀況也有獲得改善。

(1) 下載回饋表檔案

家長回饋表檔案(非必填)

檔案下載

選擇檔案 未選擇任何檔案

個案回饋表檔案(非必填)

檔案下載

選擇檔案 未選擇任何檔案

(2) (3) (4)

(6) 回上頁 檢視審核歷程 (5) 暫存 儲存並送件

圖47、個案轉介申請-填寫服務回饋表

- (1)：本案輔導回饋問卷及意見填寫
- (2)：此處可上傳家長及個案填寫之回饋表掃描檔案(範例檔於「下載回饋表檔案」按鈕點選可下載)
- (3)：點選此按鈕可暫存
- (4)：完成(1)-(2)，點選此按鈕可儲存並完成送件
- (5)：點選此處可檢視儲存送出後該回饋表之審核歷程

(6)：點選回上頁，可回到個案轉介申請列表

(三) 個案轉介審核

此區域由校長及輔導主任/組長進行個案轉介審核及轉介案件搜尋。

個案轉介審核

送出日期：請選擇日期範圍 ~ 請選擇日期範圍

請輸入申請單號或學生姓名或身分證字號關鍵字 搜尋

案件編號	學校	導師	學生姓名	送出日期	功能
111318-113-A001	私立鳳和高中附設國中	Molly	王小明	2024-05-13 09:14:03	審核 檢視校內審核歷程

1筆資料，共1頁

圖48、個案轉介審核列表

- (1)：在此區域，可篩選日期區間或輸入關鍵字進行資料查詢
- (2)：點選此按鈕可審核此筆個案轉介案件
- (3)：點選此按鈕可檢視校內審核歷程

點擊審核進入該筆申請轉介之個案資料，最下方可更新案件審核狀態。

審核 尚未審核

審核意見

回上頁 更新

圖49、個案轉介審核狀態更新

- (1)：點選此處可選擇案件審核狀態
- (2)：可於此處填寫審核意見
- (3)：點選此按鈕可更新案件審核狀態
- (4)：點選回上頁，可回到個案轉介審核列表

(四) 專輔人員回饋表審核

專(兼)輔教師或輔導主任、組長填寫完服務回饋表送出後，表單送往上一層級審核，審核流程為專(兼)輔教師→輔導/學務組長→輔(教)導主任→校長。

專輔人員回饋表審核						
請輸入案件編號或學生姓名或身分證字號關鍵字						Q
申請單號	學校	導師	學生姓名	送出日期	狀態	功能
111318-113-A001	私立鳳和高中附設國中	Molly	王小明	2024-05-13 15:36:10	已送出(校內審核)	(1) 審核回饋表 (2) 檢視審核歷程

圖50、專輔人員回饋表審核列表

- (1)：點選此按鈕可審核此筆回饋表
- (2)：點選此按鈕可檢視此筆回饋表審核歷程

編輯內容

親愛的學校夥伴，您好：

為了解輔導中心專業輔導人員 社工師及心理師 工作服務狀況，請貴校協助填寫本表，於 e 化 系統線上填寫並完成校內審核後，10 個工作日內送出。

臺南市政府教育局學生輔導諮商中心 敬上

一、服務效能	符合			不符合	
	5	4	3	2	1
1.專輔人員能評估學生議題成因，並擬定適宜的處遇計畫與執行。		V			
2.專輔人員提供服務過程中，學生的情緒能獲得支持及有效釋放。	V				
3.專輔人員提供服務過程中，能結合(或提供)相關資源協助，以改善學生困擾程度。		V			
4.專輔人員提供服務後，能協助改善學生的主訴議題。		V			
5.專輔人員提供服務後，學生的態度及行為有得到正向改善。		V			
6.專輔人員在提供專業服務後，會與校方討論後續服務建議。	V				
7.整體來說，專輔人員的服務讓校方滿意。	V				

二、服務態度	符合			不符合	
	5	4	3	2	1
1.專輔人員會主動與學校相關人員聯繫及安排接案事宜。	V				
2.專輔人員服務個案能準時出席。	V				
3.專輔人員能以系統概念與個案重要他人(如家長、老師、學校行政團隊等)溝通及發揮合作精神。	V				
4.專輔人員能了解學校系統文化及運作模式，以建構跨專業合作機制。	V				
5.校方或家長與專輔人員有不同觀點時，專輔人員能心平氣和、盡力溝通與協調。	V				
6.專輔人員工作態度積極、主動且有熱忱。	V				
7.專輔人員工作時，能在工作權責內以學生最大利益為考量，並協助校方、家長共同為學生福祉努力。	V				
8.整體來說，專輔人員的服務讓校方滿意。	V				

三、學校對專輔人員服務之「整體意見」及「建議」：
 整體服務流程溝通順暢，學生狀況也有獲得改善。

家長回饋表檔案：

個案回饋表檔案：

(1)

(2)

(4) (3)

圖51、專輔人員回饋表審核

- (1)：選擇審核狀態：尚未審核/通過/退回
- (2)：此處可填寫審核意見
- (3)：點選此按鈕可送出審核
- (4)：點選回上頁，可回到回饋表審核列表

專輔人員回饋表審核

檢視審核歷程

第1次送出
送出時間：
2024-06-12 10:05:34

身分	姓名	狀態	意見	時間
輔(教)導主任	測試校長	尚未審核		
專(兼)輔老師	測試教師	通過		2024-06-12 10:05:34

[回上頁](#)

圖52、 檢視審核歷程